

《班组管理中的 PDCA 应用实践》

主讲：宋志军

课程背景：

PDCA 循环是管理学中的一个通用模型，最早由休哈特 (Walter A. Shewhart) 于 1930 年构想，后来被美国质量管理专家戴明 (Edwards Deming) 博士在 1950 年再度挖掘出来，并加以广泛宣传和运用于持续改善产品质量的过程中。它是企业管理所应遵循的科学程序，是能使任何一项活动有效进行的一种合乎逻辑的工作程序。

PDCA 是一个改善循环，在每个循环之后把有效的作法标准化，并藉由启动另一个 PDCA 循环的程序作为持续不断改善的工具。对 PDCA 的程序作全盘了解，将它应用于班组日常的管理中，同时结合其它解决问题的工具，可引领学员解决管理者工作中的种种困惑，提供了具有很强操作性和指导性的工作方法、改善及自我超越。

课程目标：

- 了解 PDCA 循环在企业管理中的作用
- 能够熟练掌握 PDCA 管理循环中的各个核心环节；
- 能够熟练掌握 PDCA 管理循环的相关工具的使用；
- 建立自我领导资质，发挥领导力，将管理者培养成为具有影响力的优质领导者

适合对象：企业班组长、储备基层管理人员

培训时间：1 天/6H

课程大纲：

第一章 PDCA 的基本认识

1.1 PDCA 由来之路

- PDS
- PDCA
- PDCA 应用

1.2 PDCA 管理思路

- Plan：计划
- Do：执行
- Check：检查
- Action：改善

1.3 PDCA 循环特点

- 大环套小环、小环保大环、推动大循环
- 不断前进、不断提高
- 门路式上升

PDCA 实践案例练习：小 A 很为难

第二章 PDCA 的日学应用

2.1 班组每日工作

- Plan 计划：提前十分钟到达岗位，与计划员确认当天的生产任务
- Do 执行：现场工作确认，开早会，布置任务
- Check 检查：按人、机、料、法、环确认工作状况
- Action 改善：解决生产异常并做好工作日志
- 案例：每日工作计划表

2.2 接收上司指令

- Plan 计划：接受领导指示
- Do 执行：安排相关事务
- Check 检查：检查遇到的问题
- Action 改善：总结工作经验

2.3 阶段工作推进

- 示例：班组建设 PDCA 工作推进阶段示例
- 讨论：请按 PDCA 展开班组“安全作业管理”内容？

第三章 PDCA 的专题展开

3.1 制定计划

- P 的重要性
- P 的关键点
- P 的四步骤
- P 的工具箱（5W2H、甘特图、SMART 原则）

3.2 改善瓶颈

- D 与 C 同步
- 真因是关键（案例：迟到）
- 三大真因源（WAY-WAY 法则）
- 一因多对策（思考出尽可能多的对策）

3.3 追求稳定

- A 的两件事
- 跟进看稳定
- 稳中求进步
- 练习一下：现场有多台同样的设备，其中 1 台机座下有一滩油渍，用“5Why”找真因

第四章 PDCA 的应用发展

4.1 现代观点

- PDCA 的缺点
- 计划职能 Planning
- 设计 Design
- 4C 管理
- 2A 执行

4.2 结果导向

- 计划到位
- 责任到位
- 检查到位
- 激励到位

4.3 执行能力

- 统一管控
- 快速追踪
- 评价打分

问题解答及课后合影留念