

# 班组长管理培训课程大纲（2天）

---

## 【学员对象】

- ◆从事生产工作的班组长、设备维修、技术员、质检人员及物料员等现场管理人员。

## 【培训形式】

- ◆培训方法：启发式讲授、互动式教学、系统介绍、实例验证、技巧讲授、案例分析、培训游戏；
- ◆课程内容实战性，技术性强，寓理论于实战应用方法中，课堂生动，让学员在轻松的环境中演练管理技术，达到即学即用的效果。

## 【课程大纲】

### 第一天

#### 第一讲 目视化管理概述

- 1.目视管理的含义与作用
- 2.目视管理的方法
- 3.目视管理的着眼点
- 4.目视管理的评价基准
- 5.颜色管理的运用

## **6.目视化管理优秀案例分享**

## **7.小组研讨与讲师点评**

## **第二讲 5S 基本概述**

- 1.工厂现场管理的第一印象
- 2.什么是 5S 管理？
- 3.企业实施 5S 的理由
- 4.推行 5S 管理的真正目的
- 5.5S 之间的关系

6.5S 的三大支柱

7.5S 的推进层次

8.5S 与企业改善及合理化

9.5S 与 ISO9001 质量管理体系

10.5S 与精益生产方式

**11.分组演练与讨论**

### **第三讲 5S 内容详细解析与推行要领**

#### **◆ 1.1S-整理**

·状态识别的含义

·要与不要的基准

·放置准则

·非必须品的处理准则

·红单作战

- 5WHY 法则

- 整理的难点

- ◆ 2.2S-整顿

- 各有其位各在其位

- 物料寻找百丑图

- 如何排除寻找的麻烦

- 工、辅具的整顿

- 在制品的整顿

- 材料仓库的整顿

- 标准规程的整顿

- 设置的整顿

- 整顿的三要素

- 整顿的难点

### ◆ 3.3S-清扫

- 清扫就是检查
- 清扫的推行
- 清扫与沟通的关系
- 清扫责任区
- 标准与制度
- 污染源的清扫与控制
- 清洁用具的管理
- 清扫的典型问题

### ◆ 4.4S-清洁

- 行为与目的的关系
- 清洁推行与统一的意志
- 改善目标

- 团队活动
- 明确的标准与制度
- 管理水平的界定
- 清洁的典型问题

#### ◆ 5.5S-素养

- 持续改善
- 素养形成的过程分析
- 晨会
- 素养的难点
- 领导人的素养
- 素养的典型问题
- 5S 关系图
- 人造环境，环境育人

## 第四讲 定置管理

- 1.定置管理的含义
- 2.定置管理的含义
- 3.定置管理的设计原则
- 4.定置管理技术方法
- 5.定置管理图
- 6.定置管理操作
- 7.案例解析与小组演练

## 第五讲 5S 活动工作程序

- 1.成立推行组织
- 2.拟定推行方针及目标
- 3.拟定工作计划
- 4.培训

5.宣传与沟通

6.5S 活动试行

7.5S 活动试行的评价

8.5S 活动全面实施及检查

9.评价公布及奖惩

10.综合分析与持续改进

11.纳入日常管理

## **第六讲 5S 活动的评价标准与考核方法**

1.评分标准

2.评价准备

3.评价方法

4.如何改整

5.5S 活动的考核与改善

6.考核的一般方法

7.推行 5S 管理需要注意的一些问题

**8.分组讨论与经验分享**

## 第二天

### 第七讲 质量管理的发展历程

1.质量管理的发展历程

2.“质量管理”的发展历程图

3.质量发展的历史

4.ISO 组织的来历

5.ISO 是一个什么样的组织

### 第八讲 质量管理的基本概念

1.什么是质量管理

2.质量的特性

- 3.质量控制
- 4.什么是质量管理
- 5.质量管理和质量控制的关系
- 6.质量成本
- 7.适宜的质量成本
- 8.质量观念、意识
- 9.质量管理的价值理念
- 10.质量的谬误与真相

## **第九讲 质量管理组织与职能**

- 1.品管在企业组织中的位置(一、二、三)
- 2.质管组织
- 3.质管组织的职能

## **第十讲 质量管理之 TQM**

1.TQM 结构图

2.TQM 的 10 大思考方式

3.问题解决的 QC 方法

4.课题达成的 QC 方法

## 第十一讲 质量管理工具---QC 七大手法介绍

1.检查表

2.直方图

3.层别法

4.柏拉图

5.因果图

6.散布图

7.控制图

**8.如何制作以上图表**

## 第十二讲 质量管理工具---8D 工作手法

1.什么是 8D 工作方法

2. 8D 方法的适用条件

3.8D 问题解决的八个步骤

D0：工作准备

D1：成立小组团队

D2：描述及问题定义

方法：质量风险评定，FMEA 分析

D3：实施并验证临时措施

方法：FMEA、DOE、PPM

D4：确定并验证根本原因

方法：FMEA、PPM、DOE、控制图、因果图

D5：选择执行改善措施和效果验证

方法：FMEA

D6：实施永久纠正措施

方法：防错、统计控制、FMEA

D7：预防再发生（标准化）

D8：小组团队祝贺（财务结余）

#### **4.8D 方法案例分析及 8D 报告样本**

### **第十三讲 客户交货期**

#### 1. 生产企业常见的交货期问题分析

工厂生产常见的混乱现象与分析

交期不准所产生的损失分析

交货期不受控的 11 种主要原因

交期管理究的 4 字诀

视频欣赏、讨论---强力执行，计划达成的保证

精益计划的思想

## 2.明确交货期

明确的产销组织与部门间的沟通、协调

明确生产日程计划

合理的计划流程提高实施的可行性

提高订单评审的有效性

快速反应必不可少的计划标准

12 大损失阻碍着效率

能力的度量---工时计划

合理的时间安排提高运作效率

## 3.物料需求计划—交期达成的有力支持

独立需求和相关需求

MRP 工作原理和步骤—实例解

材料计划流程七步骤

有效的采购交期控制 10 法

案例——决定物料需求计划

案例——决定日程计划

4.改善现场——提高交期达成率

5.交货期管理与控制

造成生产计划失真的原因与对策

交期作业及管制重点

目视化的进度追踪与管理

有效处理紧急订单

## 第十四讲 培训总结

1.学员疑难问题答疑

2.学员自由交流

3.管理书籍介绍

4.本次培训总结