

《Word 文档精美呈现应用秘笈》（1 天版）

课程背景

Word 作为最常用的 office 办公软件之一，几乎每时每刻都在为广大职场白领服务使用。但是 Word 排版技巧并不是每一个职场人士都能够游刃有余。我们常常看到有些文档要么出现序号文字稀疏混乱，要么字符段落格式不一，要么表格显示凌乱无序，又或者页面显示整体效果不佳，这些细微之处常常让追求完美的职场人事叫苦不迭。怎样让你的合同、标书、论文、图书等 Word 文档实现快速排版、精美呈现呢？

Office 高效办公专家李宪磊老师，基于多年的专业知识研究及多年实战培训经验、结合职场中的具体应用情况特开发出本课程。课程以日常工作实例为切入点，剖析工作文档的编辑和处理难点，从 Word 排版思路、理念、技术等方面，详细介绍了 word 日常排版应用中涉及的诸如输入技巧、选择技巧、页面排版技巧、样式模板的使用方法、目录使用、邮件合并、文档安全与打印输出等各类技巧知识。课程还基于文档排版编辑需要讲解各类自动化排版工具，以求更有效地提高工作效率，让学员在短时间内掌握 Word 操作技巧和高品质文档的编排制作方法。

适用对象

本课程适用对象：需要使用 Word 软件处理日常工作文档的所有职场人士。

课程收益：

- 1、掌握 word 高效操作十八般兵器，迅速成为办公达人；
- 2、掌握 Word 各类自动化功能，快速提高工作效率；
- 3、通晓常用商务文档编写规范，设计专业精美 word 文档不再是梦。

课程说明：

- 1、本课程适用于 Microsoft Office2007-2021 各个版本的操作应用（可根据企业需求定制不同版本）。
- 2、本课程采取理念讲授、案例剖析、操作演示及学员练习相结合的授课方法，为确保培训效果，学员最好带电脑随堂操作学习。

课程大纲：

前言：Word 利器知多少

※Word 应用常见错误解析

※各版本 Word 工具应用特点

一、Word 应用思路解析

※office 三剑客应用定位解析

※Word 软件常见应用及软肋

※Word 文档快速编辑思路解析

※小文档编辑应用技巧解析

※大文档快速编辑维护思维

二、高效操作十八般兵器

※快捷键助力 word 编辑

※快速输入数字大写技巧

※快速输入生僻字及公式

※word 内容快选随意选

- ※快速设置上下标
- ※快速转换大小写
- ※特殊字体随意应用
- ※多部门联合发文制作
- ※快速定位文档页面
- ※图片批量设置对齐方式
- ※一键删除空白行重复段
- ※高级替换应用案例解析
- ※回车出现的自动编号一键消除
- ※目录自动创建与同步技巧
- ※主（子）文档创建与拆合应用
- ※如何设置脚注与尾注
- ※视图与窗口拆分妙用解析
- ※批量制作可模板化文档技巧

三、模板快速应用

1、样式速成

- ※样式应用定位解析
- ※样式创建与修改应用技巧
- ※段落样式与长文档编辑技巧
- ※自动编号与长文档编辑技巧
- ※图片样式与长文档编辑技巧
- ※制表符样式与长文档编辑技巧

※表格样式与长文档编辑技巧

※如何快速设计主题格式

2、模板速用

※模板应用大揭秘

※模板一键保存与应用技巧

※书法字帖版式设计操练

※网上荡下来的文档怎样快速编辑

※自己输入的文档怎样快速编辑

※已经写好的文档怎样快速编辑

※认识域知识和技巧

※日期时间自动更新

※文档部件应用详解

3、自动更新

※巧用自动更正实现快速输入

※快速插入各类水平线

※使用构建基块快速输入信息

4、控件与宏应用

※控件实操应用案例解析

※限制编辑功能如何应用解析

※文档审阅与保护技巧

※宏代码的来源分析

※一般宏代码结构解析

※使用宏代码一般步骤

※怎样保存含宏代码的文档

※常用宏代码速存速用

四、精美呈现秘籍

1、页面布局

※大型文档结构解析

※大型文档应用规范

※快速设置个性封面

※添加自定义水印

※设置打印页面背景

※文档稿纸格式套用

※文档跨页标题设置

※纵横两种页面设置

※快速分页与删除分页符

※页眉页脚设置应用技巧

※页码及奇偶页设置技巧

※目录索引设置及应用解析

2、表格图文

※文本秒转表格

※表格秒转文本

※表格顶上加空行

※表格随意拆分案例

※跨页表格重复标题行

※使用网格线快速对齐

※编辑提取剪贴画元素

※一键实现文案图片抠图

※图片文字环绕应用困扰解析

※图片锁定与文字编辑解析

※一键解决图片显示不全问题

3、打印设置

※选择打印文档部分内容

※多页缩版到一页上打印

※奇偶页打印设置技巧

※整页打印设置技巧

五、Office 兄弟协同应用

※Word 文档秒转 PPT 汇报材料

※PPT 汇报材料秒变 Word 文档

※秒提 Word 文档中的对象素材

※Word 文档如何嵌套应用 PPT

※Word 文档如何嵌套应用 Excel