

《建筑施工行业物资及设备管理》

【课程背景】

主要包括：项目物资管理的内容和程序、项目物资管理、项目机械设备管理等。理论联系实际，内容丰富实用，具有很强的可操作性。本课程系统地介绍项目物资管理，以便大家能在项目管理中达到合理配置资源、优化组织资源、平衡各项资源以及最终节约资源的目的。本课程立足实用和新颖，相信会为施工项目物资及设备管理带来一定的方便，从中寻找到一个适合您参与的施工项目的物资与设备管理方式。本课程可供广大建设工程项目管理人员使用。

【课程收益】

- (1) 熟悉针对各类项目物资资源的利用、协调和往来交流所开展的活动；
- (2) 掌握各类物资资源的计划、组织、分配，管理和评估报告，项目预算等一系列活动；
- (3) 为施工项目物资资源管理带来一定的方便，能从中寻找到一个适合的施工项目的资源管理方式。

【课程对象】

施工企业管理层人员

【课程时间】

【课程大纲】

第一部分 建设工程项目资源管理

第一章 项目物资管理

第一节 项目物资采购供应管理

- 一、项目物资采购供应管理的概念
- 二、项目物资采购供应管理的任务
- 三、物资采购应遵循的原则
- 四、物资采购供应权限…
- 五、企业主管人员和部门在项目物资采购中的职责
- 六、物资采购前的策划与准备
- 七、编制招标采购文件
- 八、物资供方选择
- 九、样品提供与询价…
- 十、供应商考察
- 十一、洽谈
- 十二、供应商选定
- 十三、采购合同的签订
- 十四、物资采购供应中的质量把关…
- 十五、物资的供应方式及其选择

第二节 项目物资现场管理

- 一、现场物资管理的任务和内容
- 二、项目物资的进场验收管理
- 三、物资的贮存与保管
- 四、物资出库
- 五、物资的标识管理及物资材质证明管理
- 六、限额领料管理
- 七、材料使用监督制度
- 八、废旧及剩余物资回收管理
- 九、周转材料管理
- 十、物资的台账管理

第二章 项目机械设备管理

第一节 机械设备管理概述

- 一、机械设备管理的任务
- 二、机械设备管理机构及其职责
- 三、机械设备管理制度
- 四、机械设备管理要点

第二节 项目机械设备管理计划

- 一、机械设备需求计划
- 二、机械设备使用计划

三、机械设备保养计划

第三节 项目机械设备管理控制

一、机械设备购置管理

二、机械设备租赁管理

三、机械设备使用管理

四、机械设备操作人员管理

五、机械设备保养和维修管理

六、机械设备报废和出厂管理

第四节 机械设备更新管理

一、设备更新的形式

二、设备最佳更新期

三、设备原型更新

四、出现新设备条件下的更新分析

第五节 项目机械设备管理考核

一、机械设备管理考核指标体系

二、机械设备操作人员考核

第二部分【案例分享】

案例一 现场部分常用料具外观检验

案例二 工程项目材料台账

案例三 材料供应商资格预审/评价

案例四 建筑材料有客物质

案例五 物资供货合同

案例六 物资采购（租赁）合同评审

案例七 供应商评估

案例八 业主提供物资

案例九 分承包商提供物资

案例十 重大工程现场资源供应实例

案例十一 集中供应模式下的大宗材料库存管理

案例十二 预制件供应商培育激励与生产激励

案例十三 预制件生产与装配协同调度

案例十四 工程现场关键设备资源共享与配置优化

案例十五 考虑空间资源约束的工程调度优化