

# 《工程项目筹划与实施组织设计》

## 一、项目开发

- 1.项目前期开发方案筹划
  - (1) 客户选择与分析
  - (2) 信息渠道建设与筛选
- 2.团队组建与分工
  - (1) 团队人员安排策划
  - (2) 团队分工与WBS筹划
- 3.项目开发实施
  - (1) 项目开发计划筹划
  - (2) 项目开发计划实施
- 4.项目招投标方案策划
  - (1) 项目投标方案确定与策划
  - (2) 项目投标方案内容确定与分类
- 5.项目技术与商务方案筹划
  - (1) 项目技术方案筹划
  - (2) 项目商务方案筹划
- 6.项目前期投资方案筹划
  - (1) 项目前期投资思路确定
  - (2) 项目前期投资方案筹划
- 7.项目商务谈判方案筹划
  - (1) 商务谈判内容确定
  - (2) 谈判过程策划
- 8.项目开发收尾工作
  - (1) 项目开发总结会召开
  - (2) 项目开发工作收尾
- 9.项目开发需注意的其他问题
  - (1) 项目合同
  - (2) 项目资金管理

## 二、项目实施

- 1.项目实施工作筹划
  - (1) 实施工作资料交付筹划
  - (2) 前期工作整体筹划与安排
- 2.项目实施协调会
  - (1) 项目实施前期会议安排
  - (2) 项目实施协调人员分工
- 3.项目团队与计划安排筹划
  - (1) 项目团队成员分工与安排筹划
  - (2) 项目实施计划与实施筹划
- 4.项目设计工作筹划
  - (1) 项目设计工作策划
  - (2) 设计与其他工作衔接筹划

- 5.项目采购工作筹划
  - (1)项目前期采购工作筹划
  - (2)项目采购短名单共工作安排与实施
- 6.项目施工工作筹划
  - (1)项目施工特点分析
  - (2)项目施工与执行筹划
- 7.项目过程中变更工作筹划
  - (1)项目执行过程中变更内容筹划
  - (2)项目执行过程中索赔筹划
- 8.项目交付筹划
  - (1)项目交付工作安排与布置
  - (2)项目交付细节筹划
- 9.项目实施总结筹划
  - (1)项目总结会议安排
  - (2)项目实施经验教训总结安排
- 10.文明工地创优策划
  - (1)文明工地筹划安排
  - (2)优质奖筹划安排
- 11.项目实施中需注意的其他事项
  - (1)项目成本
  - (2)项目物资管理
  - (3)项目形象