

跨文化沟通管理与国际商务礼仪

跨文化沟通管理与国际商务礼仪

课程概述：

- 1、了解并掌握跨文化情境下沟通与管理的基本技巧和方法；
- 2、了解国际商务过程中常见的仪态仪表、商务社交与商务餐桌礼仪；
- 3、通过认知与研讨，寻找到应对好跨文化的方法。

课程时间：1天（6小时）

学习对象：走出去企业的管理层、市场人员、商务人员、与其他管理人员

教学形式：讲师讲授、案例分析、讨论分享、实战演练等

已服务企业：中交集团、中国中铁、中航国际、深圳地铁、国投鼎石、长江电力设计院、中建三局、上海电力、TCL、中亿丰建设等

课程内容：

第一部分 跨文化管理与应对跨文化

第一章 认识跨文化

- 1、导入案例：海外常见的几个跨文化现象
- 2、什么是文化？跨文化的挑战有哪些？
- 3、中国、西方、伊斯兰与印度的文化内核的异同
- 4、霍夫斯泰德的文化维度理论与分析框架
- 5、练习：如何做好公司与个人介绍

第二章 应对跨文化

- 1、跨文化沟通与交际
 - 如何适应文化差异
 - 跨文化沟通技巧
 - 怎样尽快融入当地
- 2、跨文化管理
 - 常见的跨文化管理方式
 - 跨文化管理的基本原则
 - 如何打造跨文化团队
- 3、练习：设计我们团队的管理办法

第二部分 国际商务礼仪

- 1、仪态仪表礼仪
 - 着装
 - 仪容
- 2、商务社交礼仪
 - 接待

- 会面
- 小费
- 3、商务餐桌礼仪
- 茶饮
- 西餐礼仪

第三部分 课程总结