

公司风险内控管理暨合规经营的基本方法

课程特色

一般来讲，企业的失败在某种程度上都可归咎于内部控制的失败，内部控制对于企业经营管理（人、财、物）的重要性日益凸显；它涉及到企业的方方面面，涉及企业运营的各个层次，包括人力资源管理流程中的各个环节和企业中的每一个成员。

如何建立一套严谨规范、行之有效的内控系统，以便防患于未然、增强企业抗风险能力，是每个管理者的必修课；“公司风险内控管理暨合规经营的基本方法”培训课将帮助学员建立风险管理的意识/理念，掌握风险评估的基本方法/工具；，掌握建立内控系统的目标、原则和基本方法；探讨集团公司如何从管理制度、组织结构、和人力资源管理流程等方面提高内控的有效性。

课程收益

帮助学员建立风险管理的意识/理念，掌握风险评估的基本方法/工具；理解内部控制系统的框架，掌握建立内控系统的目标、原则和基本方法；

课程大纲

第一部分、透视企业内部控制系统

- 一、企业运营通常面临哪些风险？
- 二、内控控制什么？
- 三、内控的3个目标与5大要素
- 四、内控的基本方法与局限性
- 五、如何建立一套行之有效的内控系统？

第三部分、管理制度控制

- 一、如何制定企业内部的“游戏规则”？
- 二、企业管理制度控制的误区
- 三、如何提高管理制度的执行力度？
- 四、总部如何对各子/分公司实施有效监控？

第四部分、企业热点突发事件应急管理体系建设的要求

- 一、限制和保护相统一：最大限度保护公民权利
- 二、早发现、早报告、早预警：不得迟谎瞒漏报突发事件信息
- 三、应急信息主动公开：政府须统一准确及时发布相关信息
- 四、突发事件的快速正确应对是企业的法定义务和责任
- 五、突发事件舆论应对：重视网络媒体，关注相关报道及时跟进。

第五部分、企业群体热点性突发事件预防和化解对策

- 一、如何建立处理突发事件的应急机制？
- 二、如何健全员工利益表达渠道？
- 三、极端员工的心理分析及“矛盾激化”的风险防范
- 四、极端员工辞退面谈技巧及风险防范
- 五、突发事件的处理原则与操作流程
- 六、企业依法裁员、兼并应把握的原则
- 七、企业突发事件公关应对策略
- 八、危机处理最佳结果：我们需要握手，因为我们能有机会握手！

培训对象：高层管理 中层管理 基层主管

培训课时：1天（66小时）