

6S 课程培训大纲 (2 天)

[课程名称] 6S

[课程对象]

希望掌握 6S 管理方法，改善工作环境的企事业单位的总经理、中层领导、品管经理、操作经理、车间负责人，生产线负责人及和生产活动相关的管理人员

[课程目的]

了解 6S 的意义、方法和技巧，以实战的案例引导学员掌握 6S 的技巧、实施步骤和流程，解决现场混乱、效率和士气低下的问题，创造一个高效、整洁、优美、一目了然的工作环境。

[课程介绍]

在许多制造型企业的工厂现场，我们常可以看到治具、工具凌乱摆放，机器设备布满灰尘且未定位标识，原材料、半成品、在制品、成品、不良品、辅材摆放杂乱无章，未加以合理定置，作业区、物流区、办公区未明确规划且标识不清，工人衣着不整，士气低落，浪费现象随处可见，要想解决这些疑难杂症，那就彻底的推行 6S 现场管理。

6S 管理是全世界制造型企业通用的管理语言，是日本工业企业崛起的重要法宝，推进 6S 管理是一项艰巨的**企业变革**工作，不少企业借推进 6S 管理而摆脱经营困境，并逐渐树立品牌，同时也有不少企业在推进 6S 管理过程中，阻力重重、流于形式，最终落得半途而废，一紧、二松、三跨台、四重来；6S 说起来重要,做起来次要,忙起来不要;很形象地概括了目前 6S 推行工作的现状。本课程以企业推进 6S 工作的实际案例作为背景，指导企业正确地推行 6S。

[课程大纲]

1. 6S 基本概念
 - 1.1 工厂常见的问题
 - 1.2 企业形象和企业竞争力
 - 1.3 什么是 6S
 - 人+止=企
 - 6S 的内涵和真意：思想-行为-习惯-性格
 - 1.4 为什么推行 6S
 - 1.5 6S 的好处
 - 1.6 6S 的目的
 - 1.7 6S 的障碍与危害
2. 6S 的推进及关系
 - 6S 推进层次图
 - 6S 关联图
3. 6S 与各管理系统之间的关系
 - 3.1 6S 与管理合理化之间的关系
 - 3.2 6S 与 ISO9000 之间的关系

- 3.3 6S 与企业改善的关系
- 4. 6S 执行技巧
 - 4.1. 开展整理活动技巧
 - 啥是问题？
 - 数字游戏
 - 7M1E
 - 整理基准和注意事项
 - 练习：列整理清单**
 - 4.2. 开展整顿活动技巧
 - 整顿原则
 - 整顿技巧 19 项
 - 练习：列整顿基准**
 - 4.3. 开展清扫活动技巧
 - 清扫责任区
 - 清扫基准
 - 查找污染源
 - 练习：制定清扫基准**
 - 4.4. 开展清洁活动技巧
 - 清洁巡查
 - 清洁评比
 - 4.5. 开展修养活动技巧
 - 规章制度
 - 持续提升
 - 4.6. 开展安全活动技巧
 - 安全原则
 - 安全分类
 - 安全事故预防
 - 安全教育三级卡
 - 练习：找危险源**
- 5. 定置管理实施技巧
 - 5.1 定置管理的概念
 - 5.2 定置管理的类型
 - 5.3 定置管理的内容
 - 5.4 定置管理的通用原则
 - 5.5 定置管理的方法
- 6. 6S 实施方法
 - 6.1 目视管理法
 - 6.2 红牌作战法
 - 6.3 定点摄影法
 - 6.4 检查巡视法
- 7. 开展 6S 活动程序
- 8. 企业 6S 推行
 - 7.1 推进原则
 - 7.2 推进组织

- 7.3 推进制度
- 7.4 推进策划
- 7.5 推进案例
- 9. 课程总结和问答