

# 6 S 推进实施与目视化管理

## 课程简介：

知道 6S 的企业很多，但推行 6S 满意的企业并不多，现场管理改善意识高的企业日渐增多。如果您推行精益生产、品质改善、6SIGMA、JIT/LP、TPM、IE 等项目阻力重重，不能势如破竹，那不如从现场管理的基石--6S 做起，它将会给您带来意想不到的效果。

如果您的客户认为您的企业在品质、效率、企业形象等上面还有较大的改善空间，那是因为您还没有体会 6S 精髓，据经验而得，一个未推行 6S 的企业，若有效推行 6S，效率将可直升 20%。

您在推行 6S 过程中是否遇到以下问题：

- 推行前大家热情高涨，推行时却无从着手；
- 虽然很重视很努力，效果却不明显；
- 核心骨干很着急，员工却并不热心；
- 收拾一次很容易，长期维持却很难；
- 从来没有推行 6S 或参加 6S 培训，怎样才会让员工快速领悟 6S 精髓？
- 大家对 6S 已经“免疫”，难于深化和提升……

## 课程收益：

- 全面掌握实施 6S 的各类工具，如何持续和深化推行 6S
- 全面掌握企业推行 6S 活动的要领、方法、步骤、技巧；

- 如何建立 6S 管理系统，使企业管理全面规范化
- 如何掌握 6S 管理系统，全面提升企业管理技巧
- 如何有效执行 6S 管理标准，实现 6S 管理精确化
- 如何监控 6S 管理系统，使 6S 管理运营正常化

### 课程工具：

- 1) 世界 500 强企业 6S 推进全套资料表格
- 2) 企业 6S 不同阶段（前期、中期、后期）评估诊断表
- 3) 企业生产现场 6S 点检表（实用模板）
- 4) 企业办公室 6S 点检表（实用模板）
- 5) 现场 6S 目视化标准表（实用模板）
- 6) 企业 6S 推行计划表（实用模板）
- 7) 企业 6S 推行看板规划（实用模板）
- 8) 企业 6S Kamishibai 检查系统（丰田现场实用工具）

### 课程对象：

公司 6S 推进负责人、经理、主管、线长、班长、领班、工段长、担当、拉长等；

### 授课方式：

理论讲授+道具演练+游戏体验+案例研讨+现场改善+工具实操

### 课程时长：

2 天（每天 6 小时，共 12 小时）

## 一.树立正确的 6S 观念和认知

- “精益”是全球制造业的发展趋势
- 环境变化给企业管理带来的挑战
- 一流工作现场管理体系
- 6S 的起源与发展
- 6S 能给我们带来什么
- 互动分享：
  - ✓ 我们的企业是否推行过现场 6S 管理？

- ✓ 为什么不能效果持续？
- ✓ 原因是什么？计划？执行？激励？

## ■ 6S 游戏体验

## 二.6S 实施六大步骤

### 1. 第一步—整理

- 整理的真实含义
- 整理的推进步骤、示例
- 区分必需品与非必需品的判定方法
- 整理阶段的难点与应对
- 整理做不好导致问题
- 整理阶段核心工具
  - 红牌作战法
  - 现场检查法
  - 定点摄影法
  - 寻“宝”行动法
- 整理阶段注意事项
  - ✓ 互动分享：学员现场整理阶段道具演练

### 2. 第二步—整顿

- 整顿的真实含义
- 整顿的推进方法、重点、步骤、示例
- 整顿的核心三定：定位、定容、定量
- 整顿的核心三易：易见、易取、易还

## ■ 不同区域的整顿推行

- 在制品整顿的推行
- 仓库的整顿推行
- 办公室的整顿推行
- 操作工具的整顿推行

## ■ 目视管理—整顿的最高境界

- 目视化管理定义
- 目视化管理的目的
- 目视化管理的原则
- 目视化管理的作用
- 目视化管理的水准
- 目视化管理的分类
- 物品目视化管理
- 作业目视化管理
- 设备目视化管理
- 安全目视化管理
- 品质目视化管理
- 管理目视化看板

## ■ 开展整顿工作前注意事项

## ■ 整顿阶段问题及应对

## ■ 整顿标识标准

- ✓ 互动分享：学员现场整顿阶段道具演练

### 3.第三步—清扫

- 清扫的真实含义
- 清扫的推进方法
  - 确定清扫对象
  - 确定清扫负责人
  - 确定清扫方法
  - 明确清扫工具
  - 实施清扫点检
- 清扫阶段检查方法
- 清扫阶段步骤总结
  - ✓ 互动分享：学员现场清扫阶段道具演练
  - ✓ 学员实战：清扫标准表制定

### 4.第四步—清洁

- 清洁的真实含义
- 清洁的推进步骤
- 清洁实施的注意事项
- 检查表的制定方法
- 检查表使用注意事项
- 健全 6S 制度
- 推行 6S 检查与奖惩公布
- 清洁阶段推进总结
  - ✓ 互动分享：学员现场清洁阶段道具演练

✓ 学员实战：6S 检查表制定

## 5.第五步—素养

- 素养的含义与目的
- 素养的推进形成过程
- 构筑明朗化的现场
- 推进职业素养的持续提升
- 全公司职业素养的“冻结”
- 建立公司员工职业素养手册

## 6.第六步—安全

- 安全真实含义
- 推进安全工作目的
- 抓安全生产，从小处做起
- 排除一切安全隐患
- 制作安全标准作业指导书
- 推进安全文化建设
- 安全推进步骤总结

## 三.制订 6S 推行计划及推行五大必要

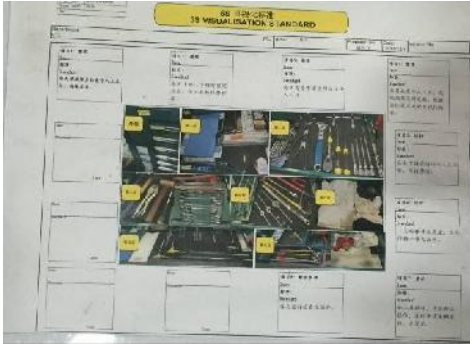
- 制订 6S 推进计划
  - ✓ 学员实战：6S 推行计划制定
- 企业 6S 推行看板设计与规划
  - ✓ 学员实战：6S 看板规划讨论
- 推行五大必要



辅导客户做好 6S 推进实施方案

辅导客户做好 6S 各类工夹具行迹管理

辅导客户做好 6S 推进计划



9月份办公室6S检查结果公布

检查日期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	得分
检查项目	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	前台 办公用品	得分
检查日期	94	95	94	100	95	94	100	95	98	100	98	得分	
得分				2			2			1	2		

备注: 红色为不合格, 绿色为合格!



辅导客户做好 6S 目视化标准

辅导客户做好 6S 持续检查与公布管理

赠送优秀客户全面可视化管理手册