

# 组织有序 执行有力

## ——培育卓有成效的管理者

### 课程背景 // Course Introduction

在当下组织中充斥着各种低效率，更有许多标准化工作被机器人替代的大势所趋。但对于组织的经营管理及开创性的工作，该如何提升其效能，让企业高效发展，并拥有更大的竞争力呢？现代管理之父彼得德鲁克说：能够凭借其职位和知识能为组织做出贡献，影响经营并达成结果的人就是管理者。管理者必须卓有成效，同时卓有成效是可以通过学习提高的。

本课程目标是让管理者了解卓有成效重要性；通过沟通达成共识；自我执行意识、工作态度与卓有成效的能力培养；及制度的运用与持续坚持。让自己与团队变得卓有成效，从而提升组织的整体效益。

### 课程收益 // Course Profit

1. 清晰卓有成效的管理，就是透过众人把事情做好；
2. 学会用各种策略方法，让团队目标达成共识，凝聚人心；
3. 卓有成效的管理者不仅要懂得表达自己观点意见，更要学会倾听他人的声音；
4. 在服从大局，尊重事实的前提下创造性的开展工作安排；
5. 认真完成上级安排的各项工作，及时反馈做到三个“第一”；
6. 懂得做好时间管理，让工作生活协调平衡与和谐发展；
7. 用好制度与流程的力量，把常规的工作不断的进行四化管控；
8. 明确管理者就是要坚持做正确的事情，并持续把事情做正确。

### 课程对象 // Course Object

各职能部门主管，及中基层管理者

### 课程大纲 // Course System

章节	具体内容	备注
第一节 卓有成效的管理者	一、管理与管理者内涵 管理是透过众人把事情做好 管理者必须卓有成效 卓有成效可以学会做到 二、卓有成效的管理者 做事不到位的“中国人”与“差不多先生” 完成任务≠获得结果 卓有成效就要持续把一件事做到位 <a href="#">经典分享：企业大家论成效</a> 三、卓有成效的六个方向 达成共识是前提 执行意识要提高 工作态度是关键 高效优能是核心 制度科学有保障 持续坚持迈卓越	2H
第二节 达成共识是 高效的前提	一、目标一致是高效的第一原则 清晰组织愿景，清楚战略目标 明确上司意图，认知团队能力 科学合理分析，高效精准施策	4H

	<p>二、清楚高效表达有价值的信息          关键原则敢于表达自己观点          清晰明确 6C 表达的核心要素          欣赏赞美是提升表达能力的不二法门  <a href="#">视频赏析：故事就这样发生了</a></p> <p>三、用心倾听他人与团队的声音          理解倾听的六个目的          设身处地的四大要求          提升倾听的五项能力</p> <p>四、积极反馈做好三个“第一”          积极及时反馈是正确的态度          过程与结果是反馈具体内容          及时反馈必须做到三个“第一”          积极反馈与改进型模型图  <a href="#">案例分析：还有别的方法吗？</a></p>	
<p><b>第三节</b> 卓有成效的提升方向</p>	<p>一、团队整体执行意识要提高          100%服从组织目标，服从是最好的尊重和而不同是方法，创造性执行必须有结果          做问题的解决者，不做问题的制造者</p> <p>二、工作态度的培养是关键          主动付出，不马虎不推脱          用心把做事情做好，超越客户预期          积极作为不塞责，敢担当</p> <p>三、高效优能科学安排          二八(巴特)定律新解          经典 ABCD 法则与要事优先          时尚番茄高效工作法，让工作轻松高效          经典效能的五项时间管理法则</p> <p>四、制度科学让高效更有保障          建立科学合理的制度          好机制让魔鬼变天使，坏机制让天使变魔鬼          制度管理必须掌握的四大“热炉”法则          重视的事情就要不断检查、不断坚持  <a href="#">案例分析：制度的力量</a></p>	<p>4H</p>
<p><b>第四节</b> 持续坚持迈向卓越</p>	<p>一、坚持创造奇迹          坚持做正确的事，持续把事情做正确          积极主动坚持与被动坚持的人性管控</p> <p>二、优秀其实容易          把平凡的事情做好就不平凡          把简单的事情做好就不简单</p> <p>三、卓越就是简单          成功不像你想象的那么难，只要你对某一事业感兴趣，长久地坚持下去，你就会成功</p>	<p>2H</p>

**课程备注 // Course Notes**

课程时间 2天 (12小时)

课程形式 情景分析、理论阐述、案例研讨及管理技能训练等相结合

课程内容 初步设计，课程确定实施后，可根据企业实际情况做针对性调整