

《领导力的实践》培训大纲

郭云

培训对象：

国企、民企、外企等各类大中小型企业老总或中高层领导者，社会公共事业服务机构领导者、个体经营者，希望创业者或正在筹备中的创业者、

MBA 或 EMBA 学员

培训目标：

本课程将引导领导者重新审视自身的管理理念与角色定位，学习运用真正高效简洁的管理方法与工具，真正提升自身领导力，从而走出管理的黑洞，促使组织的管理更加卓有成效。

培训方式：

融合现代培训理念，采用顾问咨询式培训方法，通过解析分享中外企业若干真实案例，运用互动讨论、模拟演练、头脑风暴等多种培训方法，使学员在生动活泼、轻松有趣的过程中达到学习目的。

培训时间：2-3 天

主要培训内容：

第一部分 重新认识领导力与领导者

- 关于领导研究的两个突破
- 管理的三大任务
- 领导者的五项工作
- 领导者的6P特质
- 使命、远景、价值观之间的区别和联系？
- 什么是企业最重要最宝贵的资源？
- 企业经营三要素：环境 使命 优势
- 企业经营必须回答的三个经典问题
- 卓越领导者的五种行为
- 知识员工的自身特点与管理方式
- 领导者的自我领导与自我管理
- 领导者的四种境界
- 如何建立自己的影响力？

第二部分 领导力技能提升之一—————如何掌控自己的时间？

- 时间对领导者的价值

- 领导者应如何控制和支配时间？
- 什么是领导者该做的，什么是不该做的？
- 最有效的时间管理方法是什么？
- 时间能够被管理么？-----透过现象看本质

第三部分 领导力技能提升之二——沟通与贡献

- 沟通的成败取决于什么？
- 沟通的本质是什么？
- 解决沟通问题最有效的药方是什么？
- 高效沟通的原则、方法与技术
- 组织需要领导者贡献什么？
- 领导者应如何做出自己的贡献？
- 阻碍我们做出理想绩效的原因在哪里？
- 企业应如何形成倡导贡献的文化？

第四部分 领导力技能提升之三——用人真谛

- 组织的管理对象发生了什么改变？
- 领导者管人的理念要发生什么改变？
- 不要思考的问题是什么？

- 必须要思考的问题是什么？
- 什么是真正的以人为本？
- 如何才能真正做到用人之长？
- 高效用人的几个有效方法

第五部分 领导力技能提升之四——决策管理

- 有效决策与正确决策的区别
- 做出有效决策的八个要点
- 什么是最差决策？
- 反面意见的价值在哪里？
- 如何听到各种不同意见呢？
- 选择方案的真正难点在哪里？
- 决策与执行是什么关系？
-

第六部分 领导力技能提升之五——企业如何推进业务创新？

- 组织业务创新的最大障碍在哪里？
- 企业业务创新成功的秘诀是什么？
- 如何对业务项目进行分类分析？

- 业务创新思维模式是什么？有哪些具体方法与标准？
- 自我否定的价值在哪里？
- 预测未来的一个有效方法

全课总结回顾提炼----高效管理的真谛究竟是什么？