

六型班组建设

【课程背景】

研究表明，企业 90% 的问题源于基层班组长管理，因此，企业班组管理水平直接影响着企业整体的管理水平，影响着产品的质量、成本、交货期以及安全、员工士气等等。企业班组长不仅承担着一线的工作任务，同时还承担着带领团队、管理团队、上下协调、合理调度等管理任务。成功的优秀企业必须正视这一点：班组长是企业不可或缺的人力资源，优秀的班组建设是世界级企业提升管理效率的重要组成部分。《六型班组建设》培训是专门为企业一线主管及企业班组长量身定制的成长性课程，旨在提升企业班组长的职业素质和管理水平。

【课程时间】2 天

【培训对象】企业一线主管、课长、班组长等

【培训方式】主题讲授+案例分析+互动讨论+角色扮演+情景演练+视频分享+工具指导+游戏活动+问题解惑+复盘呈现等。

【培训所需工具和设备】无线话筒、投影仪、音频线、白板、白板笔

【课程特色】

通过理论讲授、角色扮演、互动讨论、情景演练、游戏活动等培训方法，使学员能够从培训中得到深刻的领悟和有效地掌握培训课程的相关知识和技能。

【课程内容】

第一单元 班组长的角色定位与胜任素质提升

1. 班组长的职责作用和角色定位
2. 班组长工作的基本守则
3. 班组长必备的管理技能
4. 优秀班组长的胜任素质与行为表现
5. 具备职业化素养是做好班组管理的前提与基础
6. 现场管理的 5 大要素
7. 现场问题的 5 大来源
8. 班组长角色认知“三头六必”
9. 现场管理者长的“四化”意识
10. 现场管理者能力与性格测试（现场研讨）
11. 现场管理者管理水平测试（现场测试）
12. 班组长一日工作全貌

案例分享：“人人都是班组长”班组管理模式

经验交流：您在班组建设与管理中的新理念和新模式有哪些？

第二单元 学习工作常态化——学习型班组建设

1. 什么是真正的学习型班组？
2. 搭建学习交流平台
3. 成立相关协会
4. 成立专项俱乐部
5. 定期经验交流会
6. 养成现场 OJT 教育习惯

7. 成立项目小组（如 QC 小组）
8. 个人学习与班组学习
9. 班组学习的活力激发
10. 学习型环境的创造
11. 学会用系统的方法思考——提高解决问题的能力
12. 真正利用团队学习：激发群体智慧
13. 建立班组学习体系和管理体系

第三单元 塑造安全意识，确保安全——安全型班组建设

1. 零事故安全生产管理的价值
2. 安全生产要素
3. 基于行为的安全管理
 - 1) 全员安全管理文化
 - 2) 行为观察与反馈系统
4. 一线主管人员安全管理的“四到原则”
5. 造成工伤事故的主要因素分析
6. 工作安全四阶段法
6. 处理灾害事故的方法
7. 安全管理操作流程
8. 如何塑造安全文化
9. 如何培养员工的安全意识

第四单元 拓展思维空间、挖掘潜能——创新型班组建设

1. 塑造创新意识
 - 1) 班组创新的内容：小处着手，事事可创新
 - 2) 班组创新的主体：全员有责，人人是主角
2. 创新思维与能力训练
 - 1) 突破思维定式
 - 2) 逆向思维法
 - 3) 联想思维法
 - 4) 头脑风暴法……
3. 创新型班组日常化运作方法
 - 1) 如何引导员工进行创新
 - 2) 如何将员工的创新思维训练日常化？
4. 如何形成定期分享创新的制度？

案例分析：学习型班组建设

小组游戏：创新意识修炼的细节障碍与突破

第五单元 打造效益理念、提升效益——效益型班组建设

谈谈你对效益型班组的认知

1. 效益型班组的正确认知
2. 班组执行力是效益型班组的重要体现
 - 1) 班组长自身执行力
 - 2) 组员执行力
3. 班组效益提升途径和方法
 - 1) 向管理要效益——激活潜能，提升员工价值
 - 2) 向成本要效益——规范成本预算和控制

- 3) 向现场要效益——做好 5S，消除现场七大浪费
- 4) 向质量要效益——用熟 Q7 杜绝质量损失
- 5) 向技术要效益——技术攻关增效益
- 6) 向节约要效益——人人节约积效益
- 7) 向活动要效益——开展“五小”活动

4. 效益型班组日常管理实务

- 1) 如何培养起员工效益意识和节约意识
- 2) 如何规范班组的成本预算与控制体系
- 3) 效益型班组的早会、晚会如何开

案例学习：班组定额考核案例

第六单元 坚持民主管理，构建和谐——和谐型班组建设

1. 和谐文化与价值观塑造

2. 班组长领导力塑造

- 1) 改变用人哲学
- 2) 改变解决问题流程
- 3) 改变工作推进方向

3. 班组长的沟通

- 1) 建立融洽关系的技巧
- 2) 企业部门间沟通障碍分析

4. 班组长的激励

- 1) 激励的十大技巧
- 2) 有效的激励驱动程序
- 3) 如何激励员工，有效发挥潜能

5. 问题冲突管理

6. 和谐型班组的模式

- 1) 全员管理—轮值管理运行方法
- 2) 民主管理—制度公约化运用方法
- 3) 三公管理—透明化管理运用方法
- 4) 活力管理—活力早晚会操作流程
- 5) 激励管理—人本激励机制建设

案例讨论：什么样的班组是真的和谐呢？

案例分享：人文关怀班组建设

第七单元 提升管理能力、夯实管理——管理型班组建设

1. 管理型班组的相关认知

- 1) 管理型班组的目标任务
- 2) 管理型班组与班组长职责、角色认知
- 3) 管理型班组建设对工作内容及权力的认识

2. 管理型班组建设的班前会议管理

3. 管理型班组建设的自我管理

4. 管理型班组的组员管理

5. 管理型班组的执行力管理

案例分析：管理型班组模式建设实战案例解析