

如何有效激励下属

版权所有：陈丞老师

授课风格：融理念、战略、技巧、案例为一体，体现了参与性、兴趣性、实战性与互动性。

课程时间：1-2 天（6H-12H）企业可根据情况调整到 1 天

【课程背景】

现代企业环境中，如何激励员工发挥最佳水平，已经成为一个越来越重要的问题。这是为什么呢？因为知识型员工越来越多，知识型员工特点就是价值观多元化，所以激励成为管理者的重重之中。

如果作为管理者的你，希望建立一支公司成功所必需的高绩效的团队，并且希望在自己的职业生涯中得以发展并获得成功的话，就必须把激励员工作为工作的重要组成部分。

本课程将在分析企业人员激励存在实际问题的基础上，结合激励理论与实践，帮助你掌握激励技巧，通过大量的课堂练习，让你在课堂就提升激励水平。

【课程特点】 案例丰富、寓教于乐、互动性强

【授课形式】 课堂讲述、脑力激荡、互动游戏

【课程目标】

- 掌握激励原理及运用要点
- 掌握目标激励的系统方法
- 掌握日常激励的五种最实用的激励方法
- 通过课堂练习，完全掌握，回去就可以用到工作中。

【课程大纲】

第一模块 激励诠释

1. 问题引导：激励是灵丹妙药
2. 什么是激励
3. 激励的原理
理论分析：马斯洛需求层次
4. 激励的分类

第二模块 目标激励

1. 目标的重要性
2. 目标的分解
游戏：抢 30
3. 目标激励五步法
 - 1) 了解下属
 - 2) 激励目标
 - 3) 达成奖励
 - 4) 未成惩罚
 - 5) 提醒方法
4. 情景演练：签军令状

第三模块 日常激励

1. 愿景激励
 - 1) 愿景的重要性

- 2) 愿景激励方法
 - 1) 课堂练习：写出公司愿景，赋予每个岗位意义
2. 榜样激励
 - 2) 什么样的人可以成为榜样
 - 3) 经验分享：榜样的力量是无穷的
 - 4) 情景演练：业绩突然下滑的刘萌
3. 授权激励
 - 1) 为什么要授权
 - 2) 课堂讨论：把主持晨会的工作授权给下属，有什么步骤？
 - 3) 授权的流程
 - 4) 情景演练：职业倦怠的小张
4. 情感激励
 - 1) 心心相印
 - 2) 传递关心
 - 3) 案例研讨：传情达理，增加自信
5. 称呼激励
 - 1) 为什么要称呼激励
 - 2) 好的称呼有哪些
 - 4) 情景演练：给你团队成员起个称呼

回顾总结