

《员工职业化塑造》

主讲：姚光林

【课程背景】

职业化是 21 世纪企业与个人的第一竞争力！很多企业往往因员工缺乏职业化而制约了企业的发展。本课程将通过对员工的职业角色、职业道德、职业意识、职业心态、职业能力、职业习惯六个方面进行全面塑造，提升职业素养，打造职业化团队，提升组织竞争能力，促进企业目标的顺利实现。

【课程收获】

学员了解职业化的重要性，全面提升职业化素养，促进公司发展，实现个人与企业的双赢。

【课程对象】

全体员工

【课程时间】

1 天（6 课时）

【授课方式】

分组学习

【课程大纲】

壹、 职业化概念

（壹） 什么是职业化

（贰） 员工缺乏职业化的 N 个表现

（参） 职业化员工的三大特征

贰、 职业化塑造的三大理由

参、 员工职业化塑造的七项基本修炼

（壹） 清晰职业定位

1、 思考：人为什么活着？你为谁而工作？企业喜欢什么样的员工？

2、 讨论：好人与好员工的区别（员工的角色定位）？

好员工与好的管理者的区别（管理者的角色定位）？

3、 职业人驰骋职场的“三驾马车”

（二） 重塑职业道德

诚信、廉洁、忠诚、感恩、守规、敬业等

（三） 强化职业意识

1、 一个中心（以客户价值为中心，包括内、外部客户）

2、 四个基本点：

➤ 以主动为策略

➤ 以服务为手段

➤ 以责任为基础

- 以结果为导向
- 现场练习：结果导向的思维模式

(四) 调整职业心态

- 1、输家与赢家心态的比较
- 2、心态与结果的关系
- 3、职业人需要具备的职业心态：
阳光心态、主人翁心态、空杯心态、奋斗心态、换位心态、共赢心态等

(五) 养成职业习惯

- 敢于担责任
- 敬业无条件
- 工作有计划
- 办事不拖延
- 执行找方法
- 行动有结果
- 事后有总结
- 学习无止境

(六) 提升职业能力

- 1、自我管理能力和如何管好自己的身体、内心、学习与行为
- 2、专业能力：发挥专业的力量，不断提升专业技能，成为专家，才有可能成为赢家
- 3、情商管理能力：提升自身情商，建立良好的人际关系，助力人生成功
 - 如何了解自己
 - 如何读懂他人
 - 如何管理情绪
 - 如何优化关系
- 4、时间管理能力
 - 时间管理的六个好习惯
 - 个人如何合理支配时间
 - 企业如何抓住要事与中心工作
- 5、工作执行能力：提升执行力，培养狼性精神，实现公司目标与人生目标
 - 企业究竟需要什么样的执行力
 - 管理者在执行力中的责任定位
 - 员工在执行力中的责任定位
 - 如何培养团队狼性精神，实现目标，达成结果
- 6、团队协作与高效沟通能力
 - 如何加强团队协作
 - 如何与上级沟通
 - 如何与下级沟通
 - 如何与平级沟通

