

授权与激励课纲

课程背景

“球不是一个人踢的”，同样，团队的活儿不是一个人干的。你不是一个人在战斗。现代组织早已不是领导怎么说员工就怎么做的算盘珠模式了。已经成为了以目标为导向，发挥各自战斗力和特长的赋能型团队。球队也好，特种兵也罢，一旦上场，临场决定权一定在执行者自己手里，这样的专业团队才会更加高效敏捷，员工才更有参与感和成就感，主管才能更轻松，这就需要领导干部掌握授权和激励技巧。

课程收益：

了解授权的误区
掌握授权的步骤
熟悉激励的理论
激发动力的手段

课程大纲：

一、组织管理的新挑战

- 不确定性成为常态
- 重塑边界已经成为事实
- 认识未知而非经验传承
- 雇员社会将要消失
- 个体价值的崛起
- 自驱动文化变革

二、领导“不见了”

- 被领导者对领导的替代
- 任务程序化及反馈度对领导的替代
- 规章制度及组织文化对领导的替代
- 市场经济对领导的替代
- 民主法制对领导的替代
- 信息技术对领导的替代
- 从“领”到“导”的变奏

三、重新新定义领导力

- 究竟什么是领导？
- 到底谁会是领导者？
- 在人群中谁会成为领导者？
- 何时何地，为什么要领导？
- 如何成为一个有影响力的领导者？
- 赋能——让听得见炮火的人指挥炮火
- 组织管理的新姿势——双眼紧盯，双手放开



四、授权和授权中的三大陷阱

第一个坑，弃权。

第二个坑，授责。

第三个坑，任何工作都授权。

五、授权中的八大步骤

- 1、意义——解释项目重要
- 2、目标——明确项目结果
- 3、权限——界定权力范围
- 4、时限——设定时间期限
- 5、同步——询问对方理解
- 6、包容——容忍合理错误
- 7、监督——适时追踪考核
- 8、回报——验收项目成果

六、激励理论及原则

目标结合原则

物质精神相结合原则

引导性原则

公平性原则

时效性原则

正激励与负激励相结合原则

按需激励原则

创新原则

公开原则

外激和内激相结合原则

七、激励方式与应用

目标激励

参与激励

考评激励

竞赛与评比激励

领导行为激励

尊重激励

榜样激励