



职场白骨精必备的Excel秘笈

Excel职场应用实战培训品牌课程

Office讲师 李宝运



Excel高手速成秘笈 >>>

全国十强讲师 / Office培训领军人物——李宝运



- ◆ 中国讲师金话筒奖评选 全国十强培训师
- ◆ 2019-2021年度 中国培训行业标杆人物
- ◆ 微软办公软件国际认证 MOS大师级专家
- ◆ (Microsoft Office Specialist Master)
- ◆ 中国科学院/国家知识产权局 特邀讲师
- ◆ 北京大学光华管理学院 特邀讲师
- ◆ Office职场应用高效办公 权威专家
- ◆ PPT设计与商务演示 顶尖实战专家
- ◆ 世界500强企业 Office效率提升训练导师
- ◆ 11年专职培训经验，培训人次130000+
- ◆ 课程精彩，场场好评，满意度98%以上
- ◆ 清华大学出版社 Office畅销书作者
- ◆ PPT畅销书:《完美演绎-PPT高手速成》
- ◆ Excel畅销书:《神技妙算-Excel高手速成》

全国十强培训师、Office 培训领军人物——李宝运老师品牌课程

《职场白骨精必备的 Excel 秘笈》

(3 小时精华版)

【课程介绍】

本课程是由李宝运老师结合多年的培训经验和终端单位的实际需求编写的 office 培训精品课程。

李宝运老师是中国讲师金话筒奖全国十强培训师、Office 培训领军人物、微软办公软件国际认证 MOS 大师级专家、金山办公 KVP 最有价值专家、金山办公技能认证 KOS 大师级专家、Office 高效办公权威专家。

本课程全面囊括 Excel 高效管理的各方面精华：Excel 数据统计分析技巧、数据透视表、公式与常用函数的用法、数据处理与整理绝招、高级图表制作等方面常见问题的解决方法。尤其可以让学员在短时间掌握 Excel 最强大、最实用的功能，通过生动的案例能够举一反三，学以致用，真正提高工作效率！

本课程注重 Excel 在企业管理中的实际应用，培训内容紧密结合实际案例，反映了现实中企业需要解决的问题，具有更强的针对性。

【课程目标】

- 1.全面介绍 Excel 数据统计分析技巧，让数据统计分析更轻松自得！
- 2.深入讲解 Excel 变表神器数据透视表，揭开数据透视表神秘面纱！
- 3.点拨公式知识与常用函数的使用用法，让函数学习不再枯燥繁琐！

4.快速批量进行数据处理与数据整理，轻松掌握数据规范化的绝招！

【学员收益】

通过本课程的学习，让学员真正掌握 Excel 的绝世秘笈！迅速提高学员的 Excel 水平，实现事半功倍的工作效率，成为当代职场、互联网时代真正的办公高手！

【课程说明】

1. 精华版课程：3 课时，并根据实际情况调整。
2. 理念讲授+实例呈现+案例剖析+操作示范+学员练习+一对一辅导。

【课程大纲】

第一部分 Excel 数据统计分析精华技巧

本章目标：精选应用频率最高的实用技巧，样样实用精彩，Excel 高手必备的技能。让你快速跻身 excel 高手行列。掌握快速分类汇总与合并计算知识，数据处理更轻松自得。

- ◆ 绝招精华：如何一键找不同？
- ◆ 绝招精华：如何一键汇总求和？
- ◆ 绝招精华：如何快速定位空值？
- ◆ 绝招精华：如何创建分类汇总？
- ◆ 绝招精华：如何进行多级分类汇总？
- ◆ 绝招精华：如何快速定位可见单元格区域？

第 3 页 共 4 页

第二部分 Excel 变表神器：数据透视表

本章目标：数据透视表是 Excel 最强大的功能。利用透视表快速看透你的数据，使您的数据管理更加清晰自如！

- ◆ 绝招精华：如何创建数据透视表？
- ◆ 绝招精华：如何改变行字段的排列顺序？
- ◆ 绝招精华：报表布局有哪三种显示形式及区别？
- ◆ 绝招精华：如何显示透视表字段的分类汇总结果？
- ◆ 绝招精华：如何快速合并透视表的相同单元格？
- ◆ 绝招精华：如何按照年月日自动组合数据项？
- ◆ 绝招精华：如何对透视表自定义值显示方式？
- ◆ 绝招精华：如何将一个透视表拆快速分成 N 多个透视表？

第三部分 公式与常用函数技巧

本章目标：灵活运用函数，轻松实现数据动态处理

- ◆ 绝招精华：文本函数——如何使用 MID 函数获取身份证的出生年月日？
- ◆ 绝招精华：查找引用函数——如何使用 VLOOKUP 函数进行精确查询？

第四部分 数据处理与数据整理技巧

本章目标：掌握数据快速输入，数据整理、数据有效性技巧，轻松实现数据规范化

- ◆ 绝招精华：如何快速拆分字符替换字符？
- ◆ 绝招精华：如何实现数据的快速分列？
- ◆ 绝招精华：如何通过分列处理不规范日期？
- ◆ 绝招精华：如何批量填充区域内的空单元格？