

优秀管理者的PPT专业设计与完美演示

PPT职场/商务应用实战培训【品牌课程】

Office效率提升训练导师 李宝运



全国十强讲师 / Office培训领军人物——李宝运



- ◆ 中国讲师金话筒奖评选 全国十强培训师
- ◆ 2019-2021年度 中国培训行业标杆人物
- ◆ 微软办公软件国际认证 MOS大师级专家
(Microsoft Office Specialist Master)
- ◆ 中国科学院/国家知识产权局 特邀讲师
- ◆ 北京大学光华管理学院 特邀讲师
- ◆ Office职场应用高效办公 权威专家
- ◆ PPT设计与商务演示 顶尖实战专家
- ◆ 世界500强企业 Office效率提升训练导师
- ◆ 11年专职培训经验，培训人次130000+
- ◆ 课程精彩，场场好评，满意度98%以上
- ◆ 清华大学出版社 Office畅销书作者
- ◆ PPT畅销书：《完美演绎-PPT高手速成》
- ◆ Excel畅销书：《神技妙算-Excel高手速成》

全国十强培训师、Office 高效办公权威专家——李宝运老师

PPT 职场/商务应用实战培训【品牌课程】

优秀管理者的 PPT 专业设计与完美演示

(1 天精华版 高效技巧+完美设计+专业演示篇)

——高效制作 精准呈现 完美演示 掌控沟通——

PPT 设计与商务演示顶尖实战专家李宝运倾囊传授管理者 PPT 制作与完美演示的最全秘笈

【课程介绍】

本课程是由李宝运老师结合多年的培训经验和终端单位的实际需求编写。李宝运老师是中国讲师金话筒奖全国十强培训师、Office 培训领军人物、微软办公软件国际认证 MOS 大师级专家、金山办公 KVP 最有价值专家、金山办公技能认证 KOS 大师级专家、Office 高效办公权威专家、PPT 设计与商务演示顶尖实战专家。

PPT 是管理者不可或缺的演示演说工具。优秀的 PPT 更能展示管理者的专业形象，成为管理者的得力助手，助力完美的汇报与演讲！

本课程以管理者的 PPT 制作与演示演说为主线，囊括了制作与演示中常见错误剖析、优秀 PPT 具备的特点、PPT 制作的规范流程和优化呈现步骤、文形图表等 PPT 元素的完美呈现与创意设计、版式美化、模板设计、专业配色、动画特效呈现、幻灯片放映、输出讲义、专业演示等核心知识点。

本课程管理者和讲师同步案例操作，帮助管理者在短时间内成为 PPT 高手，有效提升 PPT 报告的设计水平和演示水平，随心所欲制作完美的 PPT，实现精彩的 PPT 演示！

【适用对象】

第 2 页 共 8 页

本课程适用于国家机关、企事业单位的中高层管理人士、总监、经理。管理者需具有较

扎实的操作基础，需要通过本课程快速掌握一流 PPT 的设计呈现与专业演示方法。

【学员收益】

1. 【**高效制作**】掌握正确的 PPT 制作流程、快速的制作方法、优化呈现的方法！
2. 【**精准呈现**】全面掌握文形图表、排版设计、配色、动画特效知识，让 PPT 有声有色！
3. 【**完美演示**】破解演示密码，快速掌握大师级的演示秘笈，让你的演示演说更精彩专业！
4. 【**掌控沟通**】让你的演说得到下属认可、客户认同、领导赏识，获得更大的发展空间！

【课程说明】

1. 精华版课程：约 6 课时，并根据实际情况调整。
2. 理念讲授 + 实例呈现 + 案例剖析 + 操作示范 + 学员练习 + 一对一辅导。

【培训大纲】

第 1 章【快速创建篇】一键如飞，轻松制作

【本章目标】传授创建 PPT 的神奇必杀技！改变管理者传统的一页页地复制粘贴创建 PPT 的错误制作方法，让 Word 文案一步生成 PPT 报告！

1. 【**一键生成**】如何一步将 Word 文档生成为 PPT 演示文稿？
2. 【**添加元素**】如何一步为 PPT 演示文稿增加页眉和页脚信息？
3. 【**调整信息**】如何快速隐藏某页面中后台的元素？如何设置首页页码不为 1？
4. 【**统一风格**】PPT 风格不统一，如何在 2 秒之内统一 PPT 风格，实现字体大小颜色统

第 3 页 共 8 页

—？

第2章【精华技巧篇】招招精彩，形状图片皆绝招

【本章目标】让管理者轻松掌握图片和形状等元素的精华处理技巧！PPT配上精美的图片也不再是老大难！

1. 我形我塑造——【形状】的处理效果与呈现

形状半透明填充效果设计技巧与应用

形状编辑顶点圆弧效果设计技巧与应用

2. 一图胜千言——【图片】的处理效果与呈现

抠图的技巧与应用

剪影制作的技巧与应用

高质量的图片网站推荐

去除图片水印的技巧

第3章【视觉呈现篇】视觉思维，优化呈现有秘诀

【本章目标】管理者PPT报告制作的秘诀在于结构化、视觉化，让你的PPT不再是大堆Word文字堆积，让你的PPT结构清晰直观，富有创意！

1. 文稿内容结构化视觉化的【四大步骤】

分析文稿信息、区分段落层次

提炼核心观点、剥离次要信息

确定逻辑关系、充分运用图示

设计美化版面、视觉化创意化

2. 选择【合适字体】——文字呈现视觉化

什么是衬线字体与无衬线字体

职场/商务场合字体的经典搭配

一次性替换幻灯片的相关字体

字体嵌入到 PPT 中的方法

3. 善用【SmartArt 图示】——逻辑关系视觉化

将文本快速转换为 SmartArt 图示

将 SmartArt 图示快速转换为文本

图示编辑方法：添加形状与文本窗格

文稿内容图示化实例：时间轴图示、时间线图示、比喻式、示意图

4. 巧用【图片修饰】——提高图版率实现视觉化

图片做背景的注意事项

图片填充文字的效果

PNG 图标的美化修饰

5. 【图表创意】妙招——图表视觉化创意化

图片填充形象化

图片美化数据点

利用整个画面

轮廓形象化

图表实物化

第 4 章【版式美化篇】图文排版、页面美化的必杀技

【本章目标】作为非设计人员的管理者，如何快速掌握设计知识？如何从相貌平平的 PPT，摇身变为专业美观的 PPT？这里有最实用易学的排版必杀技！

1. 版式设计六原则之一：【对齐】

第 5 页 共 8 页
对齐突显整洁，对齐方法及实例

2. 版式设计六原则之二：【对比】

对比引发关注，对比方法及实例

3. 版式设计六原则之三：【聚拢】

聚拢构建关系，聚拢方法及实例

4. 版式设计六原则之四：【重复】

重复形成统一，重复方法及实例

5. 版式设计六原则之五：【降噪】

降噪助于简约，降噪方法及实例

6. 版式设计六原则之六：【留白】

留白聚焦视觉，留白方法及实例

第5章【模板设计篇】PPT模板的规范设计与创意，轻松搞定

【本章目标】掌握PPT模板的制作规律，学会独立制作PPT模板，打造具有自己个性符号的新颖创意模板，掌握幻灯片母版应用与页眉页脚设置技巧，从此不再依靠网上的老套模板！

1. 【首页】的设计——与众不同，眼前一亮！

全文字型封面

色块配小图封面

色块配半图封面

色块配全图封面

2. 【目录页】的设计——指示进度，有效指引观众！

标准型目录

图片型目录

图表型目录

第6页共8页

3. 【页码】的设计——千变万化，新颖独特！

4. 【结束页】设计——成功有力，过目不忘！

第6章【动画特效篇】揭开超酷炫 PPT 动画的神秘面纱

【本章目标】谁说 PPT 动画非常简陋、单调？让管理者轻松实现影视般的超酷炫动画特效，运用动画为演示添彩！让 PPT 成为精彩纷呈的个人形象宣传片！

1. 动画的四大作用

2. 学习动画的四大难题与四大绝招

3. 动画的四种类型

进入、强调、退出、动作路径

4. 经典图表动画

图表擦除的动画

5. 经典图片动画

画卷展开的动画

电影胶卷的动画

倒计时钟的动画

第7章【专业演示篇】大师级演示秘笈，管理者的制胜所在

【本章目标】传授大师级的 PPT 演示秘笈！让管理者在登台演示汇报的时候游刃有余，让管理者快速成为乔布斯式的演示高手！

1. 创建讲义

PPT 生成高级讲义的方法

2. 演示技巧

暂时隐藏放映屏幕内容的技巧

在放映状态快速到达指定页面

PPT 文字太小，如何放大让全场观众看清楚

没有激光笔，如何有效指示屏幕上要强调的内容

——【整体答疑，总结提高】——

——【课后学员作品指导及技术支持】——