

# 培训主题：《培育与教导部属》

## 一、【课程说明】

管理大师彼得德鲁克说：把管理者和普通员工区分开来的第一功能是什么？那就是管理者首先是教育者。培育与教导下属并非额外的工作，帮助他们发展是岗位管理职责的一部分。培植下属，等于提拔自己。管理者应该像球队教练一样，通过积极主动的辅导，不断提升部属的生产力和执行力。

## 二、【课程收益】

- 1、提升传帮带的意识，掌握传帮带的精髓；
- 2、掌握传帮带的方法和技巧；
- 3、塑造管理者的非权力影响力，掌握与 80、90 后员工共舞的思路和方法
- 4、掌握因人而异的工作辅导策略
- 5、提升培训授课技巧，如：激发学员兴趣以及生动化讲述内容的思路和方法，从而更好帮助员工对知识技能的理解和掌握

## 三、【课程对象】

店长、柜长、各级管理人员、储备干部、骨干员工

## 四、【培训时间】

2天

## 五、【培训方式】

课堂讲授+案例分析+小组讨论+现场演练+多媒体视频+游戏互动

## 六、【培训大纲】

### 第一部分 培育与教导部属的好处

- 一、什么是部属培育与教导
- 二、企业培育与教导与学历教育的区别
- 三、推行部属培育与教导对公司的好处
- 四、管理者实施部属培育与教导的好处
- 五、实施培育与教导对员工自身的好处

### 第二部分 培育与教导部属的正确观念

- 一、培育与教导部属普遍存在的六大问题
- 二、培育与教导部属的障碍
  - 1、管理者的五种心理障碍
  - 2、管理者过于自信的五大陷阱
  - 3、员工的五种不良态度
  - 4、培育与教导部属的环境
- 三、培育与教导部属的六大原则
- 四、培育与教导部属的四大策略

### 第三部分 培育与教导部属的方式及内容

- 一、培育与教导部属的五大维度
- 二、培育与教导部属的四大关键
- 三、员工不同发展阶段的培育与教导内容
  - 1、新进员工的培育与教导
  - 2、新员工的到职训练
  - 3、在职员工的训练
- 四、不同阶层培育与教导的方式及内容
  - 1、高层领导
  - 2、中层管理者
  - 3、基层管理者
  - 4、一线基层人员
  - 5、专业技术人员
  - 6、办公室人员

#### **第四部分 培育与教导部属的方法**

- 一、工作指导法
  - 1、工作中的辅导分为三类
  - 2、工作指导时应注意的要点
  - 3、工作指导的五大步骤
- 二、工作改善方法训练
- 三、待人方法训练
- 四、改善部属行为五步法
- 五、OJT 训练法
  - 1、什么是 OJT
  - 2、OJT 辅导的时机
  - 3、OJT 训练的两大方法
  - 4、OJT 实施时的四种指导方法
- 六、做员工最好的教练
  - 1、教练式领导的五问
  - 2、教练式领导五大沟通重点

#### **第五部分 因人而异的培育与辅导策略**

- 一、如何指导缺乏积极性的员工
- 二、如何应对下属的“该怎么办”
- 三、如何指导“不听话”的员工
- 四、如何应对部属的“我做不到”
- 五、怎么让新员工快速融入团队
- 六、如何指导没有责任心的员工
- 七、怎么应对斤斤计较型员工
- 八、怎么辅导能力差但态度好的员工
- 九、怎么辅导能力好但态度不好的员工
- 十、员工因私事闹情绪影响工作怎么辅导
- 十一、对刺头型店员该如何引导
- 十二、如何将离职员工的负面影响降到最低