

培训主题：如何提升个人执行力

一、【课程背景】

没有执行与落实，哪怕最简单的工作任务也不可能完成，没有执行与落实，再好的制度也是一纸空文，没有执行与落实，再理想的目标也不会实现，没有执行与落实，再正确的决策也不会发挥其应有的作用，执行力决定着企业和个人的成败，无论对于企业还是个人，任何成功都必然是执行的成功，任何失败在一定程度上都是执行的失败。

二、【课程收益】

- 1、认识执行力的重要性
- 2、提升以结果为导向的执行能力
- 3、调整心态，实现从要我做到我要做的转变
- 4、增强结果意识、客户意识、细节意识、责任意识、守纪意识
- 5、培养永不放弃的执著精神和舍我其谁的担当心态

三、【培训对象】

中高层管理者、部门经理、主管、全体员工

四、【培训时间】

1天

五、【培训方式】

课堂讲授+案例分析+故事讲述 +多媒体视频+小组讨论+提问互动

六、【培训讲师】

练登龙（讲师介绍见附件）

七、【培训大纲】

第一部分 对执行力的认识和理解

- 一、提升执行力的重要性
- 二、什么是执行力
 - 1、从领导角度看
 - 2、从管理者角度看
 - 3、从员工角度看
- 三、执行力公式
- 四、企业中的执行漏斗
- 五、高效执行者的九大特征

第二部分 以结果为导向的执行力

- 一、做工作就是做结果
- 二、执行标准四大误区
- 三、做结果的三大原则
- 四、做结果的两大思维
- 五、做出结果的三大方法
- 六、结果意识就是问题意识
- 七、执行型人才的三大标准
- 八、结果导向的工作策略

九、结果导向的五大执行工具

第三部分 绝对执行—做好老板或上司的替身

- 一、军令如山：没有服从就没有执行力
- 二、面对执行的三种情况
- 三、贯彻力：不要当一个简单的传话筒
- 四、与上司沟通相处的五问
- 五、四大习惯提高执行水平
- 六、接受命令五大步骤
- 七、做好领导拐杖的六大原则
- 八、做好老板或上级替身的：“三个度”“四个办”、“四个到”

第四部分：个人执行力提升修炼

- 一、立即行动：不问为什么，只想怎么干
 - 1、快速行动力的三大障碍
 - 2、积极响应是个人价值的最好体现
 - 3、发现问题：请立即行动
 - 4、拖延是最大的职场杀手
- 二、自动自发：从要我做到我要做
 - 1、远离打工心态
 - 2、做自己人力资本的主人
 - 3、主人翁心态的四主人生
 - 4、先升值后升职：厚积职业成长力
- 三、敢于亮剑：执行是一种能力，更是一种精神
 - 1、永不放弃的执著精神
 - 2、不要自我设限，相信你的潜能无限
 - 3、把“不可能”变成“可能”
 - 4、在攻坚克难中获得成长
- 四、负起责任：避免缺位漏位，积极补位
 - 1、在负责中走向卓越
 - 2、问题来了要主动承担责任
 - 3、你是责任的第一责任人
 - 4、别透支你的岗位责任信用
- 五、精益求精：成功往往隐藏在细节中
 - 1、工作质量就是人品质量
 - 2、工作中的三忌
 - 3、做足一百分是本分
 - 4、培养注重细节的六个习惯
- 五：遵章守纪：自律是工作质量的保证
 - 1、职业纪律的分类
 - 2、遵纪守法：人生的底线
 - 3、加强纪律性，工作无不胜
 - 4、操作规程：能做什么，不能做什么

总结：高效执行力的48字真言