

# 《MTP 管理者综合技能全面提升》

## 落地辅导解决方案

让培训真正落地，达到“知行合一”

### 一、课前准备

1. 课前，老师提供《课前调研问卷》及电话调研
2. 提供《学员综合/特定能力测试表》，摸清学员综合能力水平
3. 根据调研和测评结果，设计个性化方案

### 二、课上学习

1. 授课形式：案例体验 + 录像观赏 + 角色扮演 + 提问互动 + 分组讨论 + 精彩点评
2. 每次培训课程结束前，老师带领学员梳理学习收获和感悟
3. 布置作业：让学员制定《培训后行动改善跟踪表》

### 三、课后辅导

1. 每期培训结束后（时间另选），或在下期培训开始时，进行一次辅导
  - 1) 回顾上一期课程关键知识点和工具
  - 2) 点评学员作业《培训后行动改善跟踪表》
  - 3) 制作上一期课程的思维导图
  - 4) 利用上一期课程所学的工具方法解决工作中的实际问题（提交解决方案）
  - 5) 针对上一期的培训答疑解惑

2. 整体培训结束后，进行一次综合落地辅导（6小时）。

具体安排如下：

时间	形式/活动	主题内容
120分钟	课程复习、回顾要点	

	头脑风暴	回顾课程的知识点和工具方法，制作
	学员分享	MTP 课程的思绪导图 小组内分享；
	老师点评	小组讨论并推荐一人与全体学员分享。 对学员组内、组间分享的内容进行点评，对学员和小组的表现打分； 提炼上次课程的知识点和工具方法。
<b>120 分钟</b>	直面困难，各表观点	
	提出困惑	每个小组成员在小组内提出自己在实际工作中的困惑。每组总结 1-2 个共性的
	群策群力	困惑场景，并详述出来 各小组针对其他小组的困惑，提出应对的解决方案，并逐一展示
<b>90 分钟</b>	汇总提炼、汇报总结	
	提炼升华	根据群策群力征集的方案，形成本组的解决之道，并向全体学员汇报
	老师点评	老师根据小组汇报的内容给出点评意见，并最终给出各组的评价
<b>30 分钟</b>	知行合一、行动改善	
	行动计划	每位学员根据学习收获，持续制定自己
	郑重承诺	实际可行的《培训后行动改善跟踪表》

---

---

启动执行

向全体学员宣读自己的改善计划

领导表达希望、期待行动收获

---

注 1：上述的计划安排会根据现场的情况做出适当的调整。

注 2：辅导的周期及时长，可根据企业需求调整

---

**注：本方案为初步方案，通常情况下，会在培训前与客户做进一步沟通，根据企业具体情况，调整成最符合企业实际情况的个性化方案。**