

## 岗位经验萃取（2天版）课程大纲

### 课程背景：

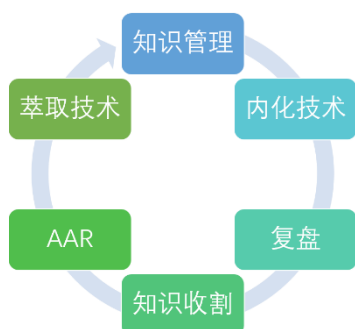
企业最大的浪费是经验的浪费，流失的经验就是流走的金钱。

经验萃取（企业内训落地版）可以解决以下问题：

- 1、一个员工调岗或离职时，能够“将经验能留存下来”确保岗位工作的传承过渡；
- 2、管理者、老员工、高绩效员工的经验可以转化成集体智慧，提升团队整体能力；
- 3、将零散经验系统化、偶然经验标准化，避免“个人经验主义”和重复错误发生；
- 4、将隐性经验显性化，成为组织内的最佳实践成果，优化工作中的执行标准；
- 5、外部知识转化为符合企业内部 DNA 的内容，结合内部经验，建立自主知识体系。

### 课程特色：

1、经典前沿的理论支撑：



2、科学系统的内容编排：



3、生动有趣的教学设计：

炼“经”成“金”：

- 识矿——概念认知篇；
- 选矿——选题定位篇；
- 找矿——场景还原篇；
- 炼矿——经验提炼篇；
- 加工——运用转化篇；
- 集市——经验集市篇。

## 课程价值：

经验萃取——把员工个人智慧当作组织知识资产来管理：

**价值 1：提升参与者的能力**

——在学中学、在习中学、在教中学，对参与者本身就是最好的能力提升机会

**价值 2：避免知识资产流失**

——人可以走，经验留下，将员工个人智慧当作组织的知识资产去管理

**价值 3：降低组织试错成本**

——组织最大的成本是重复犯错的成本，通过经验梳理避免员工重复犯错

**价值 4：优化工作执行标准**

——一线打仗的人最有资格研究怎么打仗，从下至上优化标准，推动管理改善

**价值 5：梳理培训内容**

——将经验转化为手册、课程、案例集，成为内部开发出来的接地气的內容

**价值 6：构建内部学习文化**

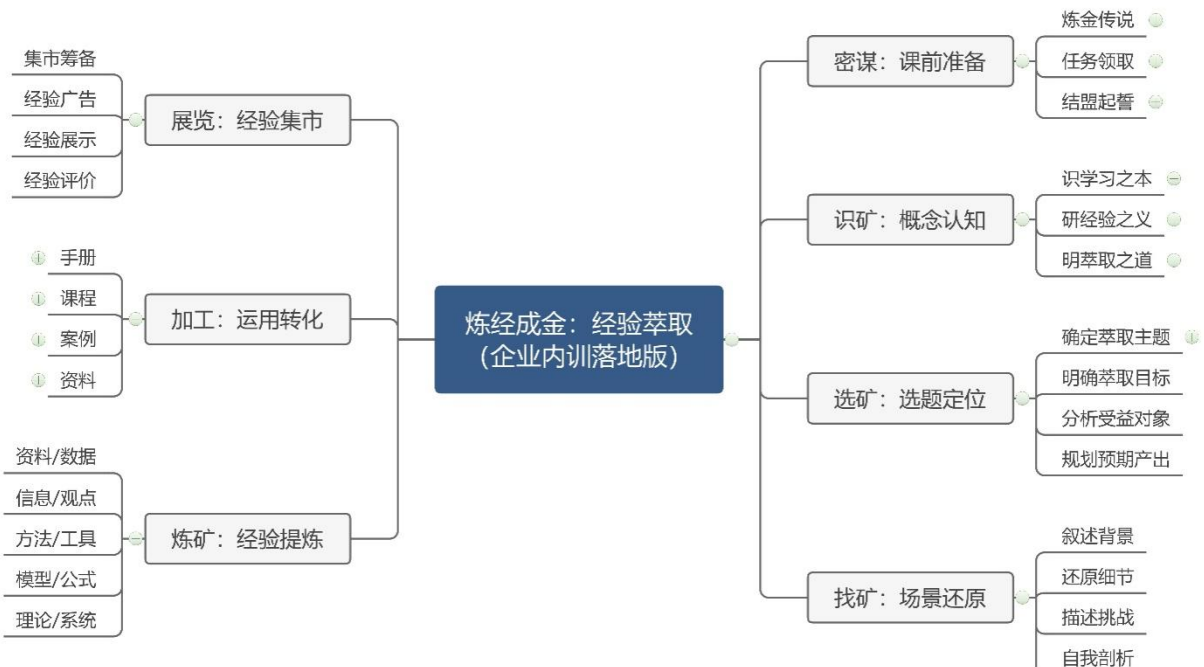
——每个人都在教，每个人都在学，人人皆需为师，人人皆能为师

## 课程适用：

企业内部经验型人才，包括：各级管理者、技术岗位的核心人才、业务岗位绩优员工、老员工等

## 课程时间：

2 天标准版 或定制 1 天简化版 简化版会有一个针对特定主题 萃取出来的经验成果



## **出发：预备篇-课前准备**

0.1-炼金传说-正式踏入探索之旅

0.2-任务领取-前期准备工作与资源盘点

0.3-结盟起誓-团队文化建设与规则约定

## **模块一：概念认知篇**

1.1-识学习之本

- 信息量

- 有效率

- 转化率

1.2-研经验之义

- 经验的定义

- 经验的意义

- 经验的风险

- 经验 VS 知识

1.3-明萃取之道

- 经验萃取的概念（经验萃取 VS 工作总结/复盘/经验内化/知识管理）

- 经验萃取的分类（个人式萃取/他人式萃取/团队式萃取）

- 经验萃取的要求（组织层面/业务层面/个人层面）

## **模块二：定位选题**

2.1-确定萃取主题

- 任务分析

- 问题描述

## 2.2-明确萃取目标

- 组织目标

- 业务目标

- 受众目标

## 2.3-分析收益对象

## 2.4-规划预期收益

### **模块三：场景再现**

#### 3.1-叙述背景

#### 3.2-还原细节

#### 3.3-描述挑战

#### 3.4-自我剖析

#### 3.5-第三方验证

### **模块四：经验萃取**

#### 4.1-资料/数据

#### 4.2- 信息/观点

#### 4.3-方法/工具（流程/量表/口诀/话术/模板）

#### 4.4-模型/公式

#### 4.5-理论/系统

### **模块五：加工-运用转换**

#### 5.1-手册（岗位操作手册/岗位带教手册）

5.2-课程 (微课/短课/版权课)

5.3-案例 (百问百答宝典/最佳实践案例集)

5.4-资料 (书籍/论文/申报材料)

## **模块六：展览-经验集市**

6.1-集市筹备

6.2-成果广告

6.3-成果展示

6.4-成果评价

6.5-奖励兑现