
工程项目工期管理与进度控制

1. 课程目标：

课程结束后，学员将能够：

- ✓ 充分认识项目进度管理基础对具体业务的指导作用
- ✓ 掌握项目进度管理的工具方案，提升项目运作效率
- ✓ 学习项目进度管理在实际工作中的应用
- ✓ 结合业务的具体实际开展项目进度管理
- ✓ 认知国内公司工期管理水平现状
- ✓ 明确项目进度管理中的关键
- ✓ 学习公司层面进行进度管理的基本意义
- ✓ 认知如何在流程管理中体现进度管理的水平
- ✓ 通过案例介绍，充分了解进度管理的内涵

2. 课程大纲：

第一章：项目进度管理概述

- 项目进度管理
- 进度管理概述
- 进度管理工具
- 进度模板
- 进度计划
- 进度管理要求

第二章：项目进度规划-制定项目进度计划

- 定义活动
- 研讨及案例：分解活动明确活动列表
- 排列活动顺序-PDM 前导图形法
- 研讨及案例：用 PDM 方法排列活动顺序

-
- 估算活动资源-进行资源优化
 - 研讨及案例：项目资源直方图
 - 估算活动持续时间-估算方案
 - 专家判断
 - 三点估算
 - 类比估算
 - 制定进度计划
 - 关键路径法
 - 前推法逆推法
 - 关键链法
 - PERT
 - 案例及演练：制定项目进度计划
 - 资源优化
 - 资源平衡
 - 资源调配顺利
 - 优化进度计划

第三章：项目进度控制

- 控制项目进度
- 找出影响进度关键因素
- 建立展示进展报告系统
- 建立项目检查点和里程碑监控体系

第四章：项目变更控制

- 企业如何贯彻项目计划与控制全过程
- 项目计划与控制培训，实操部分

第五章：自由讨论与交流

- 学员提问
- 互动讨论
- 结束