

《创新思维与问题分析与解决》

【主讲老师】 王海涛 MTP 中层管理技能、执行力、领导力、文化建设 培训师

【课程背景】

创新不是天马行空，而是结构化、系统化思考的结果！创新大师Torrance经过大量的研究，把创新这个抽象的概念具体化为5个具体可测量的能力指标：变通力、独创力、流畅力、精进力和洞察力，有意识地提高这5个维度的能力，就可以提升个人和组织的创新能力！

工作本身就是不停地解决各种问题！职场每天就是一个个问题分析与解决的过程：如何高效的完成一个新任务、如何快速的应对客户的质询、如何解决一个棘手的难题……能不能快速抓住这些问题的本质和重点，精准、有效的解决问题就直接体现了一个员工的工作能力和潜力。正所谓：磨刀不误砍柴工，如果能够有意识的提升员工问题分析与解决的能力，那么员工工作起来就能事半功倍、为组织创造更高的绩效。

【课程收益】

- 思维转型：指导学员跳出思维定势，扩展创新视角激发创新力
- 技能提升：指导学员掌握管理创新的方法与工具，提高推进创新的能力
- 推进实践：针对学员工作中遇到的问题，针对性地运用创新工具，找到解决方案
- 问题解决：掌握问题分析解决的八个步骤，并且进行应用

【课程时间】 2天，6小时/天

【授课对象】 企业高级管理人员、核心管理干部及储备干部等

【课程纲要】

第一部分 认识你的大脑

一、神奇的大脑

1. 大脑的基本结构
2. 神经元
3. 大脑的秘密

二、三脑原理

1. 三脑原理的发展
2. 三脑原理与逻辑六层次

3. 三脑的优缺点

三、快思考与慢思考模式

1. 快思考的特点
2. 慢思考的特点
3. 如何实现相辅相成

第二部分 创新的思维与方法

一、唤醒创新思维

1. 课堂小训练
2. 惯性思维给我们工作与生活的影响
3. 惯性思维的优缺点
4. 惯性思维的四种主要表现形式

二、创新思维与六顶思考帽

(一) 创新思维

1. 什么是创新思维
2. 创新思维包括什么

(二) 平行思维：六顶思考帽

1. 白帽：资料与信息
2. 红帽：直觉与情感
3. 黄帽：积极与乐观
4. 黑帽：批判与逻辑
5. 绿帽：创新与冒险
6. 蓝帽：系统与控制

(三) 如何全面认识并解决问题

1. 陈述问题事实（白帽）
2. 提出如何解决问题的建议（绿帽）
3. 评估建议的优缺点：列举优点（黄帽）；列举缺点（黑帽）
4. 对各项选择方案进行直觉判断（红帽）
5. 总结陈述，得出方案（蓝帽）

三、创新的方法与技巧

(一) 头脑风暴法

- 1.什么是头脑风暴
 - 2.如何进行头脑风暴 635 法
 - 3.案例训练
- (二) 奥斯本检核表法
- (三) 和田十二法
- (四) 思维导图如何制作

第三部分 问题分析与解决

一、问题的界定与思维模式

- (壹) 问题分析的思维模式
1. 被动模式
 2. 主动模式
- (貳) 什么是问题、
1. 现状导向型问题
 2. 未来导向型问题

二、问题分析与解决的八步法

- (一) 明确问题
1. 思考工作的“真正目的”
 2. 思考工作的“应有状态”和“现状”
 3. 将“应有状态”和“现状”之间的差距“可视化”
- (二) 把握现状
1. 将问题分层次，具体化
 2. 选定要优先着手解决的问题
 3. “现地现物”地观察流程，明确问题点
- (三) 设定目标
1. 朝着解决问题的方向努力，制定较高的目标。
 2. 较高的目标指“定量”“具体”“具有挑战性的”的目标
- (四) 找出真因
1. 抛弃先入为主的观念，多方面思考要因
 2. 现地现物地确认事实，反复追问“为什么”
 3. 明确真因

(五) 建立计划

1. 思考出尽可能多的对策
2. 筛选出附加价值高的对策
3. 取得共识
4. 制定明确具体的实施计划

(六) 贯彻实施

1. 齐心协力，迅速贯彻
2. 通过及时的汇报·联络·商谈共享进展信息
3. 永不言弃，迅速实施下一对策

(七) 确认效果

1. 对目标的达成结果及过程进行评价，并同相关人员共享信息
2. 站在客户·自身的立场上重新审视整个过程
3. 学习成功和失败的经验

(八) 固定成果

1. 将成功的过程，作为机制巩固下来
2. 将好的机制积极地横向展开，和组织整体的水平提高相挂钩