

《5S 活动推行实战研讨》

【课程背景】：

◆ 贵公司的作业现场被下面的问题困扰吗：

- ◇ 设备保养不良，故障频繁，安全事故时有发生；
- ◇ 生产无法均衡，忙闲不均，作业中出现各种等待；
- ◇ 出货总是数量差一点，时间总会慢一点，客户投诉；
- ◇ 不良率偏高且不稳定，客户投诉，却无有效改善对策；
- ◇ 作业现场脏污、拥挤、混乱不堪，时常大量寻找和等待；
- ◇ 工作标准写在纸上，贴在墙上，就是不能真正被严格执行；
- ◇ 推行委员会在 5S 推行过程中孤军作战，总是感到力不从心；
- ◇ 推行过程中得不到员工的理解，员工对 5S 活动参与的热情不高；
- ◇ 5S 活动实施的效果不明显，总是“一紧、二松、三垮台、四重来”；
- ◇ 作业效率低下，有“跑、冒、滴、漏、飞、溅、流”等各种浪费现象；

现场是工厂管理水平的直观和真实的反映。脏乱与落后、不文明是同义词，与低素质、低效率及管理落后联系在一起。

5S 活动与目视管理可以说是公司各项管理的基础，更是改善工厂现场管理水平的利器，也是提升工厂形象的第一名片，同时也是打造员工“严谨认真、严守标准、团队合作、追求卓越”这个良好习惯的有效平台。5S 活动强调从小事做起，凡事皆讲究，凡事皆认真。推行 5S 活动可以创造安全、舒适、高效、整洁、文明的工作环境，形成工厂管理三化（规范化、干净化、可视化）。

5S 活动推行的出发点和落脚点是塑造高素质的工作团队。对个人，可改变自己，超越自我；对公司，可内练筋骨，外塑形象，增强竞争力。

【适应企业】：

- 1、对 5S 与目视管理有兴趣
- 2、想夯实工厂现场管理基础
- 3、准备实施 5S 与目视管理
- 4、5S 活动虽已实施但需强化

【课程对象】：

工厂全体人员。

【课程时间】：

12 小时/2 天（室内互动研讨 + 现场实战辅导）；

【课程形式】：

训前问题调研：高层访谈 + HR 主管访谈 + 5S 主管访谈 + 现场观察诊断

全员实战研讨：理念剖析 + 案例分析 + 方法解析 + 小组讨论 + 现场指导

训后增值辅导：布置训后作业 + 项目经理回访 + 老师电话答疑 + 老师网络答疑

【课程收益】：

- 1、员工能够深入理解 5S 活动与目视管理的真正含义。
- 2、了解 5S 活动推行的 3 大意义、5 大效用、8 大功能。
- 3、化解企业 5S 活动的 6 大意识障碍、6 大执行障碍。
- 4、掌握 5S 活动成功推行的 10 个管理工具。
- 5、了解企业 5S 活动的规律，建立 5S 活动推行的核心理念。
- 6、掌握 5S 活动成功推行的 3 大要诀与 6 大要点。
- 7、掌握工厂目视管理的 5 大要领与八大方法。
- 8、室内理论授课与现场实战辅导相结合，效果立竿见影。

【课程大纲】：

时间	单元名称	内容与重点	研讨收益
第一天 上午	什么是 5S 活动？	<ul style="list-style-type: none">◇ 学员报告：5S 认识和理解◇ 整理：概念、目的、要领◇ 整顿：概念、目的、要领◇ 清扫：概念、目的、要领◇ 清洁：概念、目的、要领◇ 素养：概念、目的、要领◇ 5S 内部各个 S 之间的关系	<ul style="list-style-type: none">*了解 5S 的起源*了解 5S 的概念
	为何要推行 5S 活动	<ul style="list-style-type: none">◇ 图片案例：现场脏、乱、差◇ 实战案例报告： 案例 1、煮熟的鸭子也会飞！	<ul style="list-style-type: none">*了解 5S 活动推行的意义*了解 5S 活动

		<ul style="list-style-type: none"> ◇ 5S 活动是精益生产的入口 ◇ 5S 活动改变企业“三大顽症” ◇ 5S 活动推行的“三大意义” ◇ 5S 活动推行的“五大作用” ◇ 5S 活动推行的“八大功能” ◇ 小组讨论： 5S 活动与精益生产的关系 	推行必要性
第一天 下午	如何 系统推行 5S 活动	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 5S 活动导入时机的选择 ◇ 成立 5S 活动推行委员会 ◇ 5S 培训及宣传造势活动 ◇ 制定 5S 活动推行制度 ◇ 拟定 5S 活动推行计划 ◇ 选定样板单位试运行 ◇ 样板成果总结发表奖励 ◇ 企业各单位全面推行 ◇ 阶段成果总结发表奖励 ◇ 依 PDCA 循环持续推进 	* 掌握 5S 活动推行的流程和具体推行要点
	5S 活动 推行的 方法、工具	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 红牌作战、定置管理 ◇ 定点拍照、现场摄影 ◇ 工厂洗澡、班组竞赛 ◇ 5S 改善单、成果发表 ◇ 专题研讨、参观标杆 ◇ 5S 辩论赛、5S 演讲赛 ◇ 绿化认养、寻宝活动 ◇ OPL、OPS、OJT ◇ 大会表彰、公众承诺 	* 掌握 5S 推行的工具和方法
第二天 上午	目视化管理	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 目视管理的真正目的 ◇ 目视管理的四大要素 ◇ 目视管理的五大要领 ◇ 目视管理的七大工具 ◇ 目视管理的八大方法 ◇ 工厂的基本颜色标准 	<p>*了解目视管理的意义</p> <p>*掌握目视管理的方法</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ◇ 通道地面的标示方法 ◇ 工厂目视管理实施标准 ◇ 工厂目视管理应用举例 	
第二天	现场实战辅导	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 带领学员到作业现场 ◇ 学员发现并记录问题 ◇ 老师在现场点评问题 ◇ 老师在现场辅导改善 	<p>*学员发现问题能力提升</p> <p>*学员改善问题能力提升</p>
	下午 5S 活动推行成败启示录	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 企业 5S 活动推行的“六大怪状” ◇ 5S 活动推行的“六大意识障碍” ◇ 小组讨论：如何化解意识障碍？ ◇ 5S 活动推行的“六大执行障碍” ◇ 小组讨论：如何化解执行障碍？ ◇ 5S 活动成功推行的“一个观念” ◇ 5S 活动成功推行的“三大要诀” ◇ 5S 活动成功推行的“六个要点” 	<p>*了解 5S 活动推行的障碍</p> <p>*化解 5S 活动推行的障碍</p>

【工作配合】：

项目阶段	企管公司执行事项	企业执行配合事项	备注
项目小组建立	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 成立项目执行团队 ◆ 制订项目执行纪律 ◆ 制订项目执行计划 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 成立项目执行团队 ◆ 制订项目执行纪律 ◆ 制订项目执行计划 	1、双方互相协调配合执行，做到沟通信息的准确、及时、友好。
训前问题调研	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 辅导老师驻厂与企业高层领导沟通 ◆ 辅导老师驻厂与企业中层干部沟通 ◆ 辅导老师驻厂与企业基层员工沟通 ◆ 辅导老师到企业工作现场观察诊断 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 如实填写调研问卷，及时反馈。 ◆ 安排公司相关人员与老师沟通。 ◆ 安排好老师现场观察的流程。 ◆ 执行工作现场问题定点摄影。 	<p>1、老师驻厂调研的时间一般为半天。</p> <p>2、向老师提供公司 5S 活动的管理文件和记录资料。</p>
培训组织实施	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 培训时间、地点的沟通确认。 ◆ 5S 推行方法实战训练 ◆ 做好培训现场的助教工作。 ◆ 做好培训现场的记录 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 培训时间、地点的沟通确认和发布通知。 ◆ 完成培训学员教材的制作，开课当天发给参训学员。 ◆ 负责安排好老师（含 	<p>1、小班教学，分批进行培训，40 人/次。</p> <p>2、学员分组展开学习竞赛，对学员表现进行现</p>

	工作。	助教) 的交通、食宿。 ◆ 提供培训硬件资源。	场打分, 现场奖励。 3、辅导老师室内授课与现场指导相结合, 室内训练 9 小时, 现场指导 3 小时。
训后跟踪辅导	◆ 训后 3 天内, 向企业提交训后总结跟踪建议书面报告。 ◆ 训后 7 天内指导客户学员进行 5S 训后研讨。 ◆ 培训项目结束后 20 天内, 递交项目训后总结报告。	◆ 制订训后跟踪计划。 ◆ 落实训后跟踪计划, ◆ 对训后跟踪的情况及时反馈给咨询公司。 ◆ 负责安排好老师(含助教)驻厂辅导的交通、和食宿。	1、对学员的训后跟踪和指导是整个培训执行体系的重要环节, 也是学员学习效果转化的关键。 2、学员的学习表现应纳入公司的员工考评体系。
免费增值辅导	1、培训项目结束后 30 天内, 我方项目执行经理现场回访客户。 2、辅导老师长期免费电话指导。	◆ 认真组织、开展好全员的 5S 培训学习活动。 ◆ 公司 5S 推行组织可以策划、组织、开展丰富、有趣的全员参与的 5S 活动, 充分调动员工的积极性。	1、5S 活动的实施要有坚定的信念, 上下一体, 全员共识, 高层带动, 中层推动, 全员参与, 系统推行。 2、搞好 5S 教育训练、全员参与的 5S 班组活动和 5S 日常检查考评是 5S 活动成功推行的关键。
备注	训前、训中及训后的关键过程不打折, 训练效果自然有保障。		