



《企业全面沟通实战》培训方案

【课程背景】

哈佛大学的一项研究表明：“被解雇的员工里，85%是因为人际沟通问题引起的！”石油大王洛克菲勒说：“我愿意付出天底下得到其他本领更大的代价去获得与人沟通的方法。”

我们每天都要与人说话、每天都要沟通，可是——

因为沟通不对，失去了一笔又一笔财富；

因为沟通不对，失去了一位又一位客户；

因为沟通不对，失去了一个又一个朋友；

因为沟通不对，失去了一天又一天好心情；

因为沟通不对，甚至失去了生命！

因为沟通不对，……

你，还将还要还想失去多少？企业还要失去多少？管理的问题就是沟通的问题，刻不容缓，一定要来沟通实战班！

【课程收获】

- 企业员工之间打开心门沟通!
- 增加团队凝聚力,部门之间互动性增强!
- 如何有效的沟通表达,传达信息,处理上下及关系!
- 掌握沟通的原理,高效率地听说读写!
- 调整心态,爱上工作!
- 激发组织活力,提升沟通力,提升业绩!

【课程对象】 公司全员

【课程方式】

讲授+案例+视听+实操+研讨+游戏+分享+问答+工具+PK 等

【课程时长】

4天3夜

【课程内容】

第一篇章：沟通前的自我沟通

- 一、沟通的基本认知
- 二、对沟通的误解
- 三、沟通从哪儿开始
- 四、沟通前的自我沟通

第二篇章：沟通技巧训练

- 一、沟通的7W控制因素
- 二、沟通的方式：读、听、写、说（问、答、述）
- 三、沟通的核心：同

第三篇章：人际沟通中的常见困惑

- 一、 怎样与陌生人谈话
- 二、 怎样与各种性格的人交谈
- 三、 怎样道歉
- 四、 怎样安慰
- 五、 怎样说服
- 六、 怎样赞美与批评
- 七、 怎样拒绝
- 八、 怎样消除误会
- 九、 怎样摆脱尴尬
- 十、 怎样解决冲突

第四篇章：企业高效沟通

一、企业与外部的沟通：

- 1、与媒体
- 2、与政府行政单位
- 3、与上级、平级、下级单位
- 4、与合作方
- 5、与客户

二、企业内部有效沟通：

- 1、与上级、平级和下级的沟通
 - 1) 如何布置工作
 - 2) 如何汇报工作
 - 3) 原创 1+3 模式**

4) 原创 71 模式

5) 原创 ? ! 模式

2、团队内部的沟通

3、跨部门沟通

4、会议沟通

第五篇章：与不同国家的人群沟通

一、与东南亚国家人群沟通

二、与欧美国际人群沟通

三、与其它区域人群沟通

第六篇章：沟通的最高境界

一、沟通实战 PK，老师点评

二、接纳的、开放的、包容的、充盈的灵魂修炼

三、现场答疑解惑

【课程说明】

仅供参考，每个小点可以单独开课，具体教学内容、重点，将根据调研，按照学员实际情况和需求进行调整。