



《王道总裁演说智慧》培训方案

主讲：王晨琛

第 一 天	9 : 00 —— 12 : 00	<p>《心美：整个演讲的灵魂》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 演讲与口才的重要性 ◇ 演讲者的心：“正”与“和” ◇ 紧张的原因以及克服紧张的绝招 ◇ 所有演讲高手都在坚持的几个好习惯 <p>《意美——之一鸣惊人的自我介绍》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 问好的格式 ◇ 如何让听众永远记住自己的名字 ◇ 一鸣惊人的自我介绍格式 <p>▣ 过关项目：问好、名字、自我介绍</p>	过 关 项 目 ： 主
	14 : 00 —— 17 : 30	<p>《意美——之会议活动主持训练》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 主持人的角色定位 ◇ 主持人的作用 ◇ 开场、结场的格式 ◇ 主持的串词 ◇ 主持中的危机处理 <p>《形美：更相信看到的》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 演讲态势语言的含义、作用 ◇ 演讲中的面部表情 ◇ 演讲站立的姿态 ◇ 演讲过程中的体态动作 ◇ 演讲中的手势 ◇ 演讲中的服装 ◇ 演讲中的礼仪 <p>▣ 过关项目：态势、名人名言、诗词</p>	
	19 : 00	<p>《意美——之演讲套路训练》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 万能套路训练 <p>《意美——之祝酒词情景训练》</p>	

第二天	21:00	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 祝酒词的格式 ◇ 常用酒段子 ◇ 如何拒酒 ◇ 如何达到喝酒的境界与高潮 <p>《意美——之各种活动致辞训练》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 欢迎词 开业词 开幕闭幕词 婚礼祝寿词 节日聚会致辞 年会致辞等 <p>□ 过关项目：套路</p>	持、致辞	
	8:30 12:00	<p>《音美：先声夺人的力量》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 语言标准化的训练：呼吸正确 共鸣到位 发音标准 吐字清晰 ◇ 语言多变化的训练：大小 高低 快慢 轻重 停连 悲喜 <p>□ 过关项目：绕口令、声音</p> <p>《意美——之演讲的开头、结尾》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 开头急需解决的观众的三大逆反心态 ◇ 开头的类型及注意事项 ◇ 结尾的类型及注意事项 <p>《意美——之演讲的三X法则》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 三时三空；三数三词；三人三喻；三问三觉 <p>□ 过关项目：头尾、简洁</p>		
	14:00 17:30	<p>《意美——之公司、产品介绍》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 如何深挖客户的痛苦 ◇ 如何筛选和描绘经典的成功案例 ◇ 如何塑造产品价值 ◇ 如何与竞争对手比较 ◇ 如何介绍产品 ◇ 如何烘托公司使命 ◇ 如何介绍公司 ◇ 马上对接的好处：三句话成交 <p>□ 过关项目：介绍公司和产品</p> <p>《意美——之语言的口语化、通俗化、简洁化、幽默化、风格化》</p>		过关项目：主持、致辞
	19:00 21:00	<p>《境美——之演讲互动训练》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 如何让听众鼓掌；如何让听众举手； ◇ 如何向听众提问；如何回答听众提问； ◇ 如何制造共同语言；让听众跟我说、跟我做； ◇ 如何进行小组讨论和竞争等 <p>□ 过关项目：互动</p> <p>《意美——之竞职演说训练》</p> <p>竞选营长</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 竞选演讲的注意事项 ◇ 竞选演讲中如何把劣势转化为优势 ◇ 竞选演讲的核心是什么 ◇ 竞选演讲的格式是什么 ◇ 竞选演讲的常用话术是什么 		

		<ul style="list-style-type: none"> ◇ 竞选演讲的致命点是什么 ▣ 过关项目：排比 	
第三天	<p>8 : 30 —— 12:00</p>	<p>《意美——之讲故事训练》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 为什么要讲故事 ◇ 如何制造悬念 ◇ 开场三要素 ◇ 如何设计人物对话 ◇ 如何升华 ◇ 描评破立 <p>▣ 过关项目：讲故事、对偶</p>	过关项目：主持、致辞
	<p>13 : 30 —— 17:30</p>	<p>《境美——之控场训练》</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 如何解决演讲中话题相撞的问题 ◇ 如何解决演讲中忘词的问题 ◇ 如何解决演讲中的主观失误 ◇ 如何应对演讲中的客观意外 ◇ 如何进行意境催眠 <p>《总结回顾：演讲“五美”工程》</p> <p>《演讲的真谛》</p> <p>▣ 过关项目：结业演讲</p>	

参考考核项目：问好、名字、自我介绍、态势、声音、绕口令、诗词、名言、对偶、排比
 简洁、套路、头尾、故事、互动、主持、致辞、介绍公司和产品、结业演讲
 备注：以上内容仅供参考，具体授课将根据学员实际情况有所调整。

