



引导技术及工具使用 组织绩效提升-引导技术与引导工具

——了解引导技术底层逻辑 通过引导工具解决问题——



【课程介绍】

“引导”(Facilitate)字面上的意义是「让事情变得容易」，在中国有其它的翻译，如促进、催化、促动等。它是一门鼓励所有相关人参与、拥有感与创意的方式，是透过流程

引领人们达成共同目标的艺术。作为一名团队领导者，总是不断思考：“如何让多种观点与才能的成员贡献出最好的想法，并且共同激荡出创新的做法？”或“如何凝聚团队产生共识为同一个目标而努力？”，而引导技术（Facilitation）能给出这些问题一个最好的答案，它能帮助管理者在各类团队内部会议中激发成员的集体智能，明确共同目标，因此能快速达成共识，有效保证组织战略的发展与执行，引导技术被誉为是 21 世纪管理者与企业培训者的必备技能！

【课程收益】

- 掌握作为一名引导师的必备技能
- 掌握引导常见发散及收敛工具使用技巧
- 掌握引导的底层逻辑

【课程对象】

各层级经理人、各业务管理人员、中基层员工

【课程时长】

2 天，6 小时/天

【授课方式】

结合引导技术、教练技术，在课程中融入小组讨论、个案演练、情景模拟、角色扮演等，避免生涩理论，使学员在练中学，学中用。

【课程大纲】

模块一 引导技术认知

1. 什么是引导技术

- 1.1 引导的起源
- 1.2 引导与教学的差别
- 1.3 引导在学习中的用途
- 1.4 引导适用的场景

2. 引导师的角色认知

- 2.1 引导师 VS 教练 VS 教师 VS 培训师

2.2 导师的角色定位及工作方式

3. 引导师能力建设

3.1 引导中聆听的能力

3.2 观察及评估能力

3.3 引导中提问的能力

通过对引导及引导师的讲解，帮助学员对引导师的角色有初步认知，并通过练习帮助学员初步培养引导师所具备的基本能力。

模块二 引导技术底层逻辑

1. 引导技术-引导原理

1.1 发散&收敛

1.2 引导中的场域建设

2. 引导技术-引导流程

2.1 引导的基本过程

2.2 引导基本流程

2.3 不同场景下的引导流程设计

本模块将重点帮助学员掌握作为一名引导师，在组织、策划引导式工作坊/引导式培训/引导式会议等不同场景下的场域建设及基本流程。

模块三 引导工具使用

1. 场域建设工具使用

1.1 空间塑造

1.2 入场调查表

1.3 自画像

1.4 场域建设的原则

2. 引导中的发散工具

2.1 世界咖啡使用流程及注意事项

2.2 漫游挂图使用流程及注意事项

2.3 书写式头脑风暴使用流程及注意事项

3. 引导中的收敛工具

3.1 二维矩阵决策法

3.2 同类整理

3.3 权重投票法

4. 引导中的万能工具

4.1 问题分析与解决工具-团队共创法

4.2 团队集体赋能工具-反转策略

4.3 群体决策工具-立场分析

本模块将重点帮助学员通过现场学员日常遇到的问题，综合运用引导技术，完成日常常见场景的引导工具使用，让学员在用中学、学中用。

模块四 课程回顾与总结

【主要内容】基于所学内容，通过步骤练习，对所学内容进行综合演练，进行互动点评，在应用中实践所学。

1. 行动之步

2.1 通过所学内容，建立行动 531 模型

2.2 找到可以快速应用到工作中的表达方法

——【整体答疑，总结提高】——