

PDCA：工作规划与执行

主讲：李星老师

【课程背景】

PDCA 循环是美国质量管理专家休哈特博士首先提出的，由戴明采纳、宣传，获得普及，所以又称戴明环。全面质量管理的思想基础和方法依据就是 PDCA 循环。PDCA 循环的含义是将质量管理分为四个阶段，即 Plan(计划)、Do(执行)、Check(检查)和 Act(处理)。在质量管理活动中，要求把各项工作按照作出计划、计划实施、检查实施效果，然后将成功的纳入标准，不成功的留待下一循环去解决。这一工作方法是质量管理的基本方法，也是企业管理各项工作的一般规律。

此课程依据管理学理论和管理学模型，并结合中国企业的现状，全面解析 PDCA 循环，通过企业管理中的情境案例，给出管理者一系列科学而实用的工具与方法。与一般管理类课程相比，本课程理论架构严谨，可操作性极强，是一门简单、易懂、实战、易用的课程。

【课程收益】

- 1、从宏观和微观两个角度全面解读 PDCA 工作效能管理的系统性循环；
- 2、帮助学员认知到目标与计划管理的重要性，并掌握常用的目标与计划设置、实施等环节的方法；
- 3、帮助学员建立高效执行的习惯，了解团队中常见的个人或团队执行力的障碍，并掌握其解决方法；
- 4、掌握以结果为导向的目标跟进跟踪流程和方法；
- 5、养成在团队中进行改进与改善的习惯，并掌握相应的方法；

【课程时间】1 天，6 小时/天

【课程对象】中高层管理者，基层员工

【授课形式】主题讲授+有效对话+分组研讨+情景模拟+视频分析+行动学习+**沙盘模拟**

【课程特色】

- 1、系统：课程涵盖了 PDCA 的四大模块；
- 2、实战：情景案例 + 实操工具和方法，模拟场景即可体验；
- 3、易懂：深奥的道理寓于简单的描述、讲授之中，一听就明白；
- 4、易用：易于复制，立竿见影。

【课程大纲】

第一部分 序言：PDCA 的前世今生

1、什么是 PDCA

- (1) PDCA 的系统性
- (2) PDCA 工作循环是什么

2、团队协作情景再现

- (1) 规则说明
- (2) 从体验式活动看 PDCA 的重要性

第二部分 计划 (Plan)

1、如何制定计划

- (1) 计划要以目标为导向
- (2) 怎样的目标有利于计划的制定
- (3) 案例分析

2、制定计划的程序

- (1) 使目的明确
- (2) 掌握事实
- (3) 根据事实思考
- (4) 制定计划方案
- (5) 计划的决定

3、计划沟通的方法与技巧

- (1) 全员认可的计划才是好计划
- (2) 如何制定一个全员心服口服的计划
- (3) 计划有效沟通的两大技巧

4、两类常见计划的工作任务分解思路

- (1) 年度规划类计划
- (2) 问题改善类计划
- (3) 案例分析

第三部分 执行 (Do)

1、计划如何转化为执行

- (1) 计划转化为执行的步骤
- (2) 案例分析
- 2、有效执行的步骤与方法
 - (1) 把计划分解为任务
 - (2) 任务权重是执行顺序的核心
 - (3) 如何判断任务权重（两标准、四象限）
 - (4) 案例分析
- 3、建立高效执行的个人和团队习惯
 - (1) 理解执行危机
 - (2) 树立责任意识
 - (3) DISC 性格差异化沟通协作
 - (4) 做执行型人才

第四部分 检查 (Check)

- 1、如何实施有效检查
 - (1) 检查的目的
 - (2) 检查的关键
- 2、问题分析与解决是检查的本质
 - (1) 检查环节中的常见问题类型
 - (2) 检查中发现问题的态度
- 3、检查环节中的创新四性
 - (1) 流畅
 - (2) 周全
 - (3) 独创
 - (4) 变通
 - (5) 案例分析
- 4、检查环节的四大性质
 - (1) 不可逆性
 - (2) 可行性
 - (3) 效益性

(4) 经济性

第五部分 处理 (Act)

- 1、问题处理的常用思路
 - (1) 结构性思维
 - (2) 聚合思维
 - (3) 发散思维
- 2、常用的处理方法实践
 - (1) 方法一：5W2H
 - (2) 方法二：鱼骨图
- 3、处理环节中的人际关系维护
 - (1) 多数处理环节需要团队的支持
 - (2) 针对不同的人员选择不同的沟通方式
- 4、现场练习与点评