

《MTP课程—企业管理训练二天课程》大纲

● 丘 磐

— 关注中层、建设中层 —

当前，企业管理人员急需实现三个转换：从技术干部向职业管理者转换；从万金油向职业经理人转换，从监工向教练转换。

企业中层领导工作的积极性和工作状态，直接影响到企业的兴衰成败。他们是企业能否正确贯彻执行决策的关键，也是上层领导和企业一线员工之间的纽带与桥梁。如果他们管理能力跟不上企业的发展，如果他们对企业的贡献度下降，企业将遭受三重损失：一是给企业的业绩带来巨大损失，同时制约企业的发展潜力；二是中层经理工资成本远大于其对企业贡献的损失；第三，他们的行为对其它的员工有极大的消极影响。

企业中层干部管理能力的培养，决非一朝一夕之事，持之以恒的培训和实践，是企业的必由之路。

学员收益：

- 建立管理者全新知识结构，培养管理新思维
- 深刻理解管理者的角色特征以及管理的含义
- 掌握各项管理实战技巧，全面提升管理能力
- 掌握有效的沟通技巧和高绩效团队建设方法
- 成为优秀并具有个性魅力的管理者和领导者
- 践行中层干部的执行力

课程精要

第一部分：管理与管理者

- 1、管理者的创新思维
- 2、管理者的学习
- 3、关于能力
- 4、管理者的素质

第二部分：管理者定位

- 1、企业管理是灰箱系统；
- 2、管理就是决策；
- 3、管理者的三大技能；

- 4、管理者的角色定位：领导角色；信息角色；决策角色；
- 5、中层管理者应具备的素质：品德三要素：诚实、正直、自律；

第三部分：管理者的软硬手

- 1、管理中硬的一手：
 - 工作量化；
 - 人事相符；
 - 差别工资；
 - 劳动纪律；
 - 科学培训；
- 2、管理中软的一手：
 - 交往的作用，约束与宣泄；
 - 人的尊严— 做好你自己的角色；
 - 自我实现---人的最高需要

第四部分：管理的计划与组织

- 一、计划的制定
 - 1、计划与目标；
 - 2、目标与环境；
 - 3、目标与压力；
 - 4、目标的动态性；

关于组织：

- 1、组织的功能；
- 2、组织的设计；
- 3、组织与流程的匹配问题；

第五部分：领导、沟通与激励

- 壹、 领导
 - 1、 领导者与追随者；
 - 2、 领导力；
 - 3、 有效的领导方式
- 贰、 激励
 - 1、 人为什么要激励；
 - 2、 正激励与负激励；
 - 3、 怎么样批评人；
 - 4、 怎么样表扬人；
 - 5、 组织与制度上的激励：企业文化建设。

第六部分：团队建设与沟通

- 1、 何为团队；
- 2、 团队的好处和问题；
- 3、 团队的组成；

- 4、团队成员的不同组合；
- 5、团队最大的问题：沟通

管理沟通

- 1、为什么要沟通；
- 2、沟通的主要障碍和自我防止；
- 3、沟通中的问；
- 4、沟通中的答；
- 5、人在沟通中的肢体语言及其涵义。

第七部分：控制与执行力

一、控制：

- 1、为什么要控制；
- 2、事前控制；
- 3、现场控制；
- 4、事后控制；
- 5、控制中的松与紧；
- 6、控制中的弹性与非弹性。

二、管理中的执行力：

执行力模型：

- 1、能力、意愿、态度；
- 2、组织中制度一致性与执行力；
- 3、领导与制度的关系与执行力；
- 4、敬业精神与执行力；
- 5、制度平台在执行力中的规范作用；
- 6、领导激励在执行力中的促进作用。