

中层实战管理技能培训

主讲：凌洁冰

课时：1天

课程受众：企业中层管理人员

课程意义：

☆ 对企业而言，中层管理者无疑是关乎企业兴衰的中坚力量。对中层管理者而言，职业能力不仅关乎个人的发展，也决定着你在企业中存在的价值。你能否贯彻上司意图？能否与同僚协同作战？能否带领下属实现团队目标？能否激发下属的潜能？在这些关键能力上，你表现如何？事实上，在多数管理者身上，都有着不同程度的能力缺失。本课程针对企业中层经理的4大错位、3大内伤等现实问题，从企业中层管理者的实际工作和普遍现状出发，着重解决中层经理的职业能力突围问题。

课程大纲：

第一讲：中层管理者的认知建立

1. 引言
2. 优秀的中层经理的三种表现
3. 中层经理为何而生
4. 中层经理四种错误的角色定位
5. 中层经理的三种境界
6. 中层经理的三大职责
7. 中层管理者的三大内伤

第二讲：中层必备七大职业意识

- 1、工作主动——人生成功之本

- 2、受到批评一定程度是好事
- 3、斤斤计较，绞坏自我
- 4、互相扯皮，组织大敌
- 5、老好人：单位里的罂粟花
- 6、理解领导——领导是最累的员工
- 7、细节，细节，再细节

第三讲：与上司相处的七大原则

1. 原则一 上司永远是对的
2. 原则二 不要议论上司的是非
3. 原则三 不要抢上司的风头
4. 原则四 独立承担责任
5. 原则五 敏感于上司的立场
6. 原则六 请示时要有备选答案
7. 原则七 让上司做好人 自己扮黑脸
8. 让上司赏识的 20 个细节

第四讲：高效的团队沟通

1. 团队沟通的定义
2. 团队沟通的两种形式
3. 影响沟通的三大因素
4. 团队沟通的技巧训练
5. 与上司的沟通技巧
6. 平级的沟通技巧
7. 沟通力带来的竞争力
8. 互动的最有效的沟通策略
9. 影响和说服他人的艺术

10.“建设性对抗”与“不同意但承诺”

11.需要你+喜欢你=离不开你

12.高效沟通从改善自己开始

13.构建信任团队

第五讲：中层如何高效执行

1、到底什么是执行

2、为什么需要执行

3、中国企业的执行现状

4、执行力是每一个人的事情

5、影响执行力的五个主要因素

6、执行就是要结果

7、构建执行力的五个黄金法则

第六讲：中层如何做一流的激励大师

1.激励下属就是帮他圆梦

2.好上司必须知道的五大激励理论

3.上司激励下属必须坚持的六大原则

4.勤于表扬，善用“拇指文化”

5.批评下属要讲究艺术

6.善包容，好上司“肚里能撑船”

7.上司有魅力，下属才“听话”

8.九种激励方法成就好上司

9.上司激励下属的五种认识误区

第七讲：如何带领下属取得好业绩

1.员工的四种类型

2.讨论：如何面对头痛下属

3. 做教练式经理
4. 重视制度管理
5. 情理法的综合运用
6. 目标管理
7. 如何引爆下属的工作情绪
8. 让所有人忙起来
9. 如何向下属推行新政策

第八讲：中层如何树立影响力？

1. 权威的正确解读与使用
2. 亲自抄刀的好处
3. 我做给你看
4. 教你怎么办
5. 保持适当距离
6. 把自己的想法变成下属的自愿
7. 特殊岗位的特殊人才要用特殊的方法管理
8. 现场释疑：解答中层干部实际工作中的疑难问题

课程回顾与总结