

《高效仓储管理》

——仓库管理人员基本方法培训

课程介绍：

- 仓储管理的好坏对公司的影响有多大？为什么进货环节经常出问题？为什么仓库的利用率低？盘点的作用有多大？为什么我们做不好盘点？为什么仓库管理的账物卡总是搞不准？为什么生产现场总是欠料？为什么仓库越积越多？为什么拣货(发料)需要哪么多人？为什么仓库损耗有增无减？仓库的呆/废料如何处理？什么是现代化仓库？如何降低物料成本？如何管理好库存为企业创造价值？
- 本课程从实战的角度，结合先进的仓储管理理念、众多企业的成功经验以及讲师在企业仓储管理方面多年的经验体会，教授如何管理仓储部门，提高仓库运营效率、降低企业经营成本、减少少原物料/半成品/成品的呆滞和积压，进而掌握仓储管理要领与技巧，达成适质、适量、适时供应物料的任务，以此实现企业物料高效流转的效率，为企业增值的一堂管理课程。

课程解决的问题：

- 当今物流仓储管理的挑战是什么？
- 如何做好收货入库管理？
- 如何做好储位管理？
- 如何提高拣货（发料）的效率？
- 如何提高盘点的有效性？
- 如何降低仓储管理的损耗？
- 如何选择与维护物流设备？
- 如何降低运输成本？
- 如何管理好库存？
- 如何提高信息化对库存管理的作用？
- 如何提高仓库安全管理？
- 如何进行特殊仓库管理？
- 如何做好物流配送和运输管理？

学员收获：

- 清晰、准确的理解仓储管理的目标、职能以及仓储经理在日常工作中的角色、作用及职位要求。

- 了解设计、规划和改造仓储系统需考虑的因素、工作步骤和可行性分析。
- 掌握仓储管理的重点、原则，以及仓储管理的运作流程和制度的重要性和制订过程。
- 学会如何进行现场管理，掌握相关的方法、工具和技术，从现场管理中发现问题的，提高管理效率。
- 学习如何管理仓储团队，提升团队能力并与采购、计划和销售部门进行有效的沟通和协作。
- 了解仓储成本的构成、计算，学会如何控制成本并做出外包还是自管的决策

授课方法

- 理论讲授,数据分析,图片分享,工具介绍,工具演练,分组讨论,结果发布,讲师点评,课后作业,内容考试与标准答案,改善计划;

适合对象:

- 仓储部/PCM/物控/财务部经理、主管，以及各职能部门经理、主管、主办科员及班组长

培训课时:

- 2天 (12小时)

课程大纲:

- 破冰：分组、确定目标、考核方式、演练规则等活动

第一讲 仓库管理概论

- 1.1 仓库的功能
- 1.2 仓管员的七条主要职责
- 1.3 仓管员应具备的五点素质和技能
- 1.4 仓管员应具备四种心态
- 1.5 仓库管理的基本内容
- 1.6 仓库管理的精髓
- 1.7 仓库管理的重点
- 1.8 仓库管理的核心思想
- 1.9 仓库管理不善的三种后果
- 1.10 仓库的必备职能
- 1.11 仓库的 KPI 指标

第二讲 仓库运作管理

1. 制造型企业的仓库管理运作
2. 把握的原则
 - 2.1 及时
 - 2.2 准备
 - 2.3 安全
 - 2.4 节约
3. 仓储业务运作的全过程
 - 3.1 收货
 - 3.2 管理
 - 3.3 出库
4. 仓库运作管理之一：产品包装标识与物料标识
 - 4.1 产品包装标志与物料标识
 - 4.2 物料标识的 2 种分类
5. 仓库运作管理之二：物料的存储、物料的防护
 - 5.1 物料摆放的 6 条原则
 - 5.2 产品防护的 6 项基本要求
 - 5.3 物料变质与防护方法
 - 5.4 物料霉变的 5 种防护方法
 - 5.5 影响物料质变的 3 种内在因素
 - 5.6 影响物料质变的 5 种外在因素
 - 5.7 危险品的 10 种类型
 - 5.8 危险品储存的 8 项注意
 - 5.9 物料有效期管理的 3 种方式
6. 仓库运作管理之三：物料的进出库管理
 - 6.1 物料采购入库的 6 个步骤
 - 6.2 物料入库时可能出现的 4 种问题
 - 6.3 物料出库流程程序
 - 6.4 物料出库要求“三不”
 - 6.5 物料出库要求“三核”
 - 6.6 物料出库要求“五检查”
7. 仓库运作管理之四：物料的财务与盘点
 - 7.1 物料盘点的五个步骤

7.2 物料盘点 6 检查

8. 仓库运作管理之五：仓库的安全管理——消防管理

8.1 火灾产生的 3 项必备条件

8.2 防火的 6 种措施

8.3 灭火的 4 种方法

第三讲 呆废料的管理与防治

1. 生产现场的七大浪费
2. 呆废料的定义
3. 呆废料造成的 5 大损失
4. 呆料形成的 7 大原因
5. 呆料防治 7 个对策
6. 呆料处理的 4 种途径
7. 废料给企业造成的 4 大损失
8. 废料产生的 5 种情形
9. 呆废料管理应提出的 9 个问题

第四讲 库存管理

1. 库存管理的四个目标
2. ABC 分类法的产生
3. ABC 分类法与 80/20 原则
4. ABC 分类法的概念
5. ABC 三种类型的特点
6. ABC 分类法分类原则参考比例
7. ABC 三类物品的管理方法
8. 三类物品管控方法比较
9. ABC 三类物料管理图
10. ABC 三类物料控制表
11. ABC 分类法的应用步骤
12. ABC 分类案例分析
13. MRP—物料需求计划简介
14. BOM：物料清单
15. MRP 的作用

第五讲 仓库 5S 管理

1. 5S管理的概念

1.1 如何推行整理

1.2 如何推行整顿

1.3 如何做清扫

1.4 如何做清洁

1.5 素养是怎样形成的

课程总结：