
《数据透视分析在数字化管理中的应用》（1-2天版）

课程背景

Excel 办公软件在诸多方面应用极其广泛，尤其是 Excel 的数据透视分析功能可以把复杂的统计运算、数据计算、分析预测等工作瞬间轻松搞定，被誉为“百变神器”，也是很多职场人士梦寐以求的高效工具。但是很多职场人士对之知之甚少，甚至从未听说过数据透视功能，这也是为什么办公效率不高的重要原因之一。

工欲善其事，必先利其器。为了让更多的人能够快速掌握 Excel 数据透视分析功能在职场中的高效应用方法，Office 高效办公专家李宪磊老师以多年的企业实战工作经验和企业实际需求为出发点，开发出《Excel 数据透视分析在数字化管理中的应用》课程。本课程从数据透视基础应用到数据透视的多表数据抓取、数据动态更新引用、SQL 语句运用、query 及 power pivot 等专业工具等的高效配合使用诸多方面，结合日常的实际案例针对常见问题讲解各类解决方法和应用技巧，让学员在短时间内掌握 Excel 数据透视表的基础及高级应用功能，让学员快速掌握数据透视表知识，极大地提高办公效率。

适用对象

本课程适用对象：有一定 Excel 应用基础，并经常需要做统计分析、数据管理等相关 Excel 高级应用功能的各类职场人士。

课程收益：

1、全面提升 Excel 实操能力，掌握数据透视表在数据分析中的角色功能；

-
- 2、掌握让 Excel 数据处理效率更高、更专业的技巧；
 - 3、掌握数据分析知识及如何更好展示数据，为高效工作奠定坚实基础；
 - 4、学会运用透视表管理分析数据，把枯燥、重复、费时又易错的工作自动化处理；
 - 5、成为 Excel 数据分析及数据管理高手，轻松变身办公达人职场精英。

课程说明：

- 1、本课程适用于 Microsoft Office2016-2021 各个版本的操作应用（可根据企业需求定制不同版本）。
- 2、本课程采取理念讲授、案例剖析、操作演示及学员练习相结合的授课方法，为确保培训效果，学员最好带电脑随堂操作学习。

课程大纲：

一、数据透视表基础应用

1.认识数据透视表

※快速创建数据透视表

※认识经典数据透视图

※字段列表显示与隐藏

※字段列表设置技巧

2.透视表选项调整技巧

※字段列表排序技巧

※如何实现刷新时保留单元格格式

※明细数据无法显示怎么办

※下拉框中不显示字段已删除的项目

※如何快速删除行列总计

3.透视表布局调整技巧

※多个行列页字段如何布局调整

※怎样删除字段的分类汇总

※多个数据字段如何布局

※更改显示方式与统计方法技巧

※重命名透视表中的字段名

※布局按钮介绍及应用技巧

二、数据透视表字段组合应用

1.字段自动组合解析

※日期型字段组合设置技巧

※数值型字段如何设置组合

※文本型字段如何设置组合

※按周组合如何设置调整

2.函数创建辅助列组合

※如何实现日期的上中下旬组合

※不等步长组合设置技巧解析

※特殊月份组合设置技巧

3.常见错误及排查技巧

※如何处理单元格合并引起的错误

※如何处理文本型日期格式错误

※如何处理文本型数值格式错误

三、排序、筛选与切片器应用

1.使用排序筛选

※自定义排序顺序

※解决筛选不可用的问题

※标签筛选问题解析

※值筛选问题解析

2.筛选页字段与切片器

※使用筛选页字段制作动态图

※认识切片器的强大功能

※使用切片器制作动态图

3.切片器设置和多表联动解析

※设置切片器布局

※切片器中项目的排序

※切片器字体样式设置

※切片器个性设置调整

※切片器控制多个图表

四、透视表样式和条件格式应用

1.使用和修改自动样式

※自动套用样式

※修改样式细节

※更改主题配色

2.自定义数据格式

※处理透视表中的零值

※自定义格式编码规则

3.透视表中使用条件格式

※如何标记特殊值

※用数据条描述数值大小

※使用三向箭头描述涨幅

※使用交通灯描述数据范围

五、数据透视表中如何定义公式

1.使用值显示样式完成计算

※更改数据项的值显示样式

※调整百分比计算方式

※对应父级项目的百分比显示

※如何快速计算差异

2.在透视表中自定义公式

※如何插入计算字段

※计算中的错误处理

※如何插入计算项

※在计算字段中使用函数

※查看公式及公式顺序对结果的影响

六、使用函数创建动态引用

1.动态引用数据源区域

※数据源增加后透视表刷新效果

※利用插入表格完成动态更新

※认识 Offset 函数

※利用 Offset 函数设置动态引用区域

2.动态引用透视表结果值

※用常用公式引用透视表数据

※认识 GetPivotData 函数

※开启 GetPivotData 函数应用开关

※GetPivotData 函数参数介绍

※常见 GetPivotData 函数应用

七、创建多区域数据透视表

1.创建单页字段组合

※启动透视表透视图向导

※单页字段合并技巧解析

2.自定义页字段组合

※单文件多表汇总解析

※多文件汇总案例解析

3.新增数据的动态更新

※Offset 函数辅助应用

※利用插入表格案例解析

4.透视表维度转换

※二维表秒变一维表解析

八、SQL 语句助力数据抓取

1.认识 OLEDB 接口

※如何连接数据源

※如何解决数据源连接不通问题

※认识简单 SQL 语句应用

※核心 SQL 语句应用解析

※如何实现数据的更新

2.创建多表合并数据源

※合并字段相同的表格

※合并字段不同的表格

3.合并结构不同的表

※构建数据源技巧

※处理空列技巧

4. 创建跨文件合并

※跨文件时路径的写法

※销售系统构建案例解析

5. 关系型表合并

※如何区别关系型表及其应用

※常用 SQL 语句应用解析

九、Query 工具应用解析

1.认识 Query 工具

※如何打开 Microsoft Query 工具

※导入单张表的数据创建透视表

2.Query 工具查询数据

※在 Query 工具中编辑 SQL 语句

※在 Query 中使用 Where 语句

3.在查询中设置条件

※在 Query 工具中设置数值条件

※在 Query 工具中设置日期条件

十、Power Pivot 工具应用解析

1.使用 PowerPivot 引用数据

※引用本表数据设置

※引用外部数据技巧

2.PowerPivot 连接关系型表

※连接关系型表技巧

※认识 RELATED 函数

3.数据分析表达式 (DAX)

※认识数据分析表达式 (DAX)

※数据分析表达式 (DAX) 案例解析