

# 优秀管理者的八大工具

## 【课程介绍】

当前，全球的企业管理者都在使用大量的管理工具。这些工具既包括战略规划和基准管理等广泛适用的方法，也包括识别标签应用等专业化的方法。事实上，关注并选择管理工具，几乎已经成为每一位管理者的责任。

管理工具是由管理者使用的，直接或者间接作用于管理对象，能够帮助管理者实现管理目标的有形的事物。管理工具的本质是管理规律发生作用所需条件的物化准备；是管理者人体功能器官的延伸和放大。管理工具是管理者最好的帮手，是管理者管理水平高低的标志。企业管理者管理工具，是影响企业竞争力的核心要素。企业管理工具对企业高效率运作起到了明显的推动作用。

## 【课程收益】

- 1、清楚自我管理的工具；
- 2、掌握团队管理的工具；
- 3、学会工作管理的工具方法；
- 4、懂得自我提升的学习工具。

## 【授课对象】

总经理、职业经理人、副总、总监、经理人等企业中层管理人员/中层后备队

## 【授课方法】

采用知识讲授、案例研讨、沙盘推演、问答互动、分组 PK、视频解析、模拟演练、讲师点评等方式授课。

## 【课程大纲】

### 第一篇：基础管理工具

#### 一、管理基础工具

- 1、工具 1 胜任素质模型
- 2、工具 2 岗位价值评估法
- 3、工具 3 标杆管理法

案例分享：他们为什么辞工？

#### 二、学习管理工具

- 1、工具 1 头脑风暴

2、工具 2 团队列名

3、工具 3 思维导图

4、工具 4 行动学习

三、创新管理工具

1、工具 5 世界咖啡

2、工具 6 SWOT 分析

3、工具 7 交叉创新

## **第二篇：自我管理工具**

一、自我管理工具——时间管理

1、工具 1 用“四象限原理”规划时间

2、工具 2 用 80/20 法则分配时间

3、工具 3 用“ABC 控制法”

工具练习：时间管理“九宫格”

二、自我管理工具——职业规划

1、工具 4 用“录洋葱法”设定职业目标

2、工具 5 认真做好职业生涯规划

3、工具 6 理清自己的愿景使命

三、自我管理工具——压力管理

1、工具 7 正确评估自己的压力水平

2、工具 8 压力管理曲线

3、工具 9 波士顿矩阵法

案例研讨：借口一堆的营销经理

## **第三篇：团队管理工具**

一、团队管理工具——目标管理

1、工具 1 用“SMART”法确定目标

2、工具 2 用“WBS”分解目标

3、工具 3 用“5W3H”法分析细化目标

## 二、团队管理工具——计划实施

- 1、工具 4 用“PDCA 循环”实施计划
- 2、工具 5 用“标准化管理”制定步骤
- 3、工具 6 用 OEC 管理检查考核

案例分享：应不应该处罚他？

## 三、团队管理工具——高效沟通

- 1、工具 7 反馈的“JOHARI 视窗”
- 2、工具 8 沟通反思环
- 3、工具 9 团队共识的“开放空间”

案例研讨：中层与高层的对话

## 第四篇：工作管理工具

### 一、工作管理工具——员工管理

- 1、工具 1 根据意愿与能力对员工分类
- 2、工具 2 权衡效率与效果
- 3、工具 3 情境领导模型

案例分享：应不应该处罚他？

### 二、工作管理工具——员工激励

- 1、工具 4 马斯洛的需求激励模式
- 2、工具 5 双因素理论激励模式
- 3、工具 6 胡萝卜加大棒激励模式

现场演练：如何把批评变成正激励

### 三、工作管理工具——问题解决

- 1、工具 7“5why”分析法
- 2、工具 8 鱼骨图
- 3、工具 9 逻辑树