

# 培训部门整合项目

## 背景

由于销售、服务及收款等功能部门将要整合成为一个大部门，因此培训部门也将要进行整合，因此需要举办一个研讨会以达成以下的目的：

- 制定培训管理体系：让整个培训的管理能够标准化，使培训活动的进行能够高效并透明地达成培训的绩效目标。
- 明确培训执行项目：从大部门的绩效需求来制定培训项目，确保培训活动的投资回报最大化。
- 发展培训部门策略：对于培训部门的愿景、使命及策略有共识，并做出承诺。

## 课程设计概念

课程进行必须要符合以下的原则：

- 由于参与培训的成员，对于培训管理及培训课程都有相当的技能及知识，因此使用研讨会的方式，引导大家贡献自己的能力，携手合作达成课程的目标。
- 要有现成的课程管理架构，以方便学员在已有的基础上发展自有的培训管理体系。因此，本研讨会将以最为广泛接受的 6D 体系，来设计此次研讨会。
- 研讨会的活动方式，要能够让学员尽可能的接触更多的其他学员，以建立合作默契及革命情感。因此，会进行不同的研讨活动，并做不同的编组让人际的接触层面最大化。
- 培训项目的来源，必须是来自于使用单位的需求，并确保培训目标与业务目标结合。因此，将邀请部门领导介绍部门目标及策略，进而发展培训项目的计划。
- 要能够凝聚学员的共识；及建立团队荣誉感。因此，在课程的结束前，共同建立愿景、使命及策略。



## 《培训部门整合项目》

模块	课程大纲	时间分	教学材料
课程导入	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 开场（客户方）</li> <li>• 破冰活动</li> <li>• 研讨公约</li> <li>• 课程介绍</li> </ul>	15分	
第一单元 建立培训概念的共识	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 单元目的：暖场及让学员对于培训有共同及正确的理解</li> <li>• 分成五组，提供各组不同关于培训理念的问题，例如：               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 在培训中，动机及行为何者为重？</li> <li>- 能力的主要影响因素是哪些？</li> <li>- .....</li> </ul> </li> </ul>	30分	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 海报架</li> <li>• 大白纸</li> <li>• 白板笔</li> <li>• 问题纸</li> </ul>
第二单元 制定培训管理体系	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 单元目的：让整个培训的管理能够标准化，使培训活动的进行能够高效并透明地达成培训的绩效目标。</li> <li>• 分成六组，使用世界咖啡的活动方式，透过 6D 的培训架构，制定每个不同阶段的：               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 原则</li> <li>- 流程</li> <li>- 表格及工具</li> </ul> </li> <li>• 学员自由选择加入六组中的一组</li> <li>• 第一回合的时间是 30 分钟，后续的回合的时间是 15 分钟*5 回合</li> <li>• 总结并制定行动计划</li> </ul>	120分	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 海报架</li> <li>• 大白纸</li> <li>• 白板笔</li> <li>• 参考资料</li> <li>• 打印机</li> <li>• 个人使用的电脑</li> <li>• 空白 A4 纸</li> <li>• 彩色笔</li> <li>• 便利贴</li> <li>• 胶水</li> <li>• 纸胶带</li> <li>• 空白行动计划表</li> </ul>
第三单元 明确培训执行项目	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 单元目的：从大部门的绩效需求来制定培训项目，确保培训活动的投资回报最大化</li> <li>• 各部门领导分享</li> <li>• 依照领导的分享，相对应分组</li> <li>• 明确不同的可能培训项目，并分配到负责人</li> </ul>	150分	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 内容讲解</li> <li>• 工具介绍</li> <li>• 小组讨论</li> <li>• 问题分析及解决</li> </ul>
第四单元 发展培训部门策略	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 单元目的：对于培训部门的愿景、使命及策略有共识，并做出承诺。</li> <li>• 使用团队创意活动，引导全体共同创造：               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 愿景</li> <li>- 使命</li> <li>- 策略</li> </ul> </li> </ul>	75分	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 海报架</li> <li>• 大白纸</li> <li>• 白板笔</li> </ul>
	总课时长度		6小时 30分
休息时间：上下午各一场 15 分钟休息 中饭休息时间：1 个小时			