

软技巧培训

模块	课程大纲	时间分	教学方法
课程导入	<ul style="list-style-type: none"> • 开场（客户方） • 破冰活动 • 研讨公约 • 课程介绍 • 讨论：学员面临的挑战是什么？ 	30分	<ul style="list-style-type: none"> • 内容讲解 • 猜猜看 • 小组讨论
第一单元 跨文化交流 122011	<ul style="list-style-type: none"> • 单元目标：跨文化的沟通是困难的，所以需要掌握一些必要的关键概念 • 跨文化交流 - 新规范 • 理解文化多样性 • 发展个人文化的意识 • 需求相互接受 • 把事情简单化 • 活动：不同文化的差异 	90分	<ul style="list-style-type: none"> • 内容讲解 • 引导活动 • 小组讨论
第三单元 冲突管理 122001	<ul style="list-style-type: none"> • 活动：冲突解决风格测试 • 五种风格解说 • 冲突的评估 • 活动：五种风格的使用 	120分	<ul style="list-style-type: none"> • 内容讲解 • 小组讨论
第三单元 高效会议技巧 122020	<ul style="list-style-type: none"> • 会议的目的及意义 • 会议前的准备 • 主持会议的关键思维及技巧 • 会议的有效活动 • 如何处理会议的冲突 	180分	<ul style="list-style-type: none"> • 内容讲解 • 工具介绍 • 小组讨论 • 角色扮演 • 会议活动的练习
第四单元 有效汇报技巧 122018	<ul style="list-style-type: none"> • 单元目的：如何组织语言，有效汇报及影响他人的决定 • 失败汇报的原则 • 有效汇报的四个步骤 • 活动：选择即将汇报的事项，利用提供的工具进行组织语言及汇报 	180分	<ul style="list-style-type: none"> • 内容讲解 • 工具介绍 • 小组讨论 • 角色扮演
第五单元 提升魅力，建立关系 122016	<ul style="list-style-type: none"> • 单元目标：魅力不只是天生的，更是可以学习及掌握的，本单元让学员学习到如何快速有效建立个人魅力，进而提升沟通的效果 • 什么是魅力？ 	180分	<ul style="list-style-type: none"> • 内容讲解 • 引导活动

	<ul style="list-style-type: none"> • 魅力的三大元素 • 瞬间提升魅力 … • 培养专注的力量 • 消除焦虑的表现 • 由内而外的乐观形象 • 如何聊天，展现魅力 • 如何传播温情的力量 • 四种魅力类型 • 如何用倾听展现魅力 • 如何用赞美提升魅力形象 		
总课时长： 13 小时 0 分			
休息时间： 上下午各一场 15 分钟休息 中饭时间： 1 个小时			