

快速高效——招标实务

课程背景：

招标是政府机关、事业单位和国有企业经营管理必不可少的工作！

近年来，招投标领域腐败问题和经济违法犯罪活动频发，如何依法合规开展招标活动一成为监管机构和企事业单位自身迫切需要解决的现实难题；企业的主要负责人和招标采购人员应该提高合规意识和廉洁思想，掌握最新招投标形势和发展方向，掌握最新法律条文和政策精神，提升实际招标采购和合同谈判工作能力和风险防范意识！

招标工作必须遵守法律法规，依法实施；招投标项目也是审计、巡视的重点，负责招标采购的管理人员和项目实施人员都必须遵守招标的法律法规和招标流程，合法编制招标文件，依法依规招标，尽量避免异议和投诉，提高工作效率，促进企业的正常发展；

课程收益：

- 提高招标工作的效率和合规性
- 提高招标文件编制质量，减少违法违规行为，减少异议和投诉，提高招标采购效率
- 规范在招标采购活动中的言行，减少或避免投诉，保证招标采购活动顺利进行
- 学员学会利用法律武器保护自己的权益，依法处理投诉，惩罚违法违规行为
- 学会对招投标文件和招投标资料的审查方法，规避审计、巡视和法律风险

课程时间：2天，6小时/天

课程对象：招标人的管理人员和招标部门负责人、编写招标文件的项目经理；招标人的审计、纪检监察人员；企业内部评标专家

课程方式：讲授式、视频案例、案例研讨、现场演练

课程大纲

第一讲：招标采购相关法律法规

（本讲根据客户的类型和业务特点，结合企业经营的合规性和真实案例，选择针对性强的相关法条讲解，如：围标串标、弄虚作假的认定和查处，规范招标、投诉处理等）

一、基本法规

视频案例：某高校采购项目被投诉，省级电视台10分钟新闻报道，美女律师答非所问！泱泱沿海大省，就没有懂法律的人吗？

1. 《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》
2. 《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》
3. 《政府采购非招标采购方式管理办法》74号令
4. 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》87号令
5. 《政府采购质疑和投诉办法》94号令

二、工程招投标法规

1. 《必须招标的工程项目规定》《必须招标的基础设施和公用事业项目范围规定》

真实案例：非必须招标的项目！国企哪些项目必须招标？（俗称进场交易）

2. 《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》

真实案例：5000万项目被投诉，重新招标！推荐的中标人被立案调查，评标专家被处理

3. 《建筑工程施工发包与承包违法行为认定查处管理办法》

真实案例：如何合法分包劳务？违法分包的项目如何拿到施工费？

4. 《关于严格执行招标投标法规制度进一步规范招标投标主体行为的若干意见》（1117号）

- 1) 招标人、投标人的负面清单
- 2) 招标人如何规范招标、选派招标人评委、审查评标报告等
- 3) 投标人围标串标、弄虚作假的查处，如何保护招标人的权益

真实案例 1：指定招标代理公司被查处

真实案例 2：审查评标报告

真实案例 3：“标王”被关押

第二讲 政府采购需求调查

（此部分仅适用政府预算资金投资的项目，是规范程序，是政府部门审批项目必须的流程）

案例：某 2 个亿项目没有经过需求公示就招标，四家国企投诉却没成功！某省财政厅的文件自相矛盾！

1. 可行性分析
2. 初步设计
3. 需求调查
4. 需求公示
5. 预算审批
6. 项目立项

第三讲：招标方式

一、工程建设项目招标

1. 依法必须招标的项目

1) 公开招标

- a 资格预审
- b 资格后审
- c 评标方法选择

2) 邀请招标

2. 依法必须招标项目范围之外的项目

- 1) 公开招标
- 2) 竞争性磋商
- 3) 竞争性谈判
- 4) 询价
- 5) 单一来源

3. 依法不招标的情形

真实案例：某市政项目，增 23%，1.4 亿，不招标；

- 1) 依法必须招标项目范围之外
- 2) 由原中标单位施工
- 3) 总包合同约定
- 4) 法律规定的情形
- 5) 招标人自己有能力实施

二、政府采购招标

1. 政府采购工程项目招标

依据：政府采购法第四条

2. 货物和服务采购

- 1) 公开招标
- 2) 招标
- 3) 竞争性磋商
- 4) 竞争性谈判
- 5) 单一来源
- 6) 询价

3. 政府采购集中采购目录

真实案例：违反集中采购规定，采用错误的招标方式！

- 1) 集中采购目录内
- 2) 集中采购目录外（限额以下）

第四讲：招投文件编制

真实案例 1：招标文件设置违反国建强制性规定的条件，被查出围标串标大案

真实案例 2：招标文件有歧义，被中止招标

真实案例 3：招标文件设置不合理或歧视性条件

板块一：招标公告

1. 招标项目的规模
2. 招标范围
3. 资格要求
4. 信誉要求

板块二：投标人须知

1. 工程规模
2. 类似业绩
3. 资格条件
4. 评标委员会组成
5. 定标方式
6. 付款方式
7. 售后服务
8. 补充内容

板块三：评分标准

1. 资格性符合性审查
2. 报价分值
3. 商务要求
4. 技术要求
5. 商务评分设置
6. 技术评分设置

板块四：合同

1. 专用合同要求
2. 协议书要求

板块五：工程量（采购）清单

1. 暂列金暂估价
2. 安全文明施工费
3. 工程量清单子项与图纸、招标范围

板块六：技术要求

真实案例：技术参数设置不合理，导致招标失败；

1. 技术参数设置
2. 证明材料
3. 工程材料、设备的要求（推荐品牌）
4. 施工技术要求
5. 售后服务要求
6. 安全文明措施要求

板块七：投标文件格式

1. 行业、企业的特殊格式
2. 纸质版投标文件的包装要求
3. 签字盖章要求

第五讲：发布招标公告和招标文件

真实案例：招标文件获取时的围标串标行为

一、发布招标采购公告

1. 发布媒体
2. 信息完整、合法
3. 招标公告的质疑

二、明确招标文件获取方式

1. 现场领取
2. 网上获取
3. 招标文件获取环节的违规行为

三、发布设计图纸和工程量清单、采购清单

1. 随招标文件一起发放
2. 联系代理公司领取

四、处理招标文件异议、质疑

1. 时间
2. 修正

第六讲：开标、评标、定标、签约

真实案例：评标委员组建不合法

一、组建评标委员会

1. 招标人代表的产生
2. 专家抽取的时间
3. 专家选择的注意事项

二、开标

真实案例：开标现场的“标闹”

1. 开标时间和地点
2. 开标记录
3. 唱标
4. 异议处理

三、评标

真实案例 1：1、不按评标标准评审被投诉

真实案例 2：2 个亿的项目，由于评委发表倾向性意见，被废标

1. 评审标准
2. 讨论与独立评审
3. 客观分一致
4. 主观分不能一致

四、评标报告审查

1. 代理公司和评标组长现场审查
2. 全体评标专家签字

五、定标

案例：第一名不中标

1. 授权评标委员会直接定标
2. 推荐前三名
3. 招标人定标
4. 评定分离

六、公示

1. 公示时间
2. 公示内容

七、质疑、投诉处理

真实案例：1500 万项目被投诉，评标专家申辩成功；

1. 时间限制
2. 材料合法
3. 处理

八、中标通知书

1. 发送方式
2. 发送时间

九、签订合同

真实案例：要中标人降价并签订低于中标价的合同，被监管部门退回！

1. 洽谈、协商
2. 多部门审查
3. 修改、定稿
4. 签订时间
5. 签字盖章
6. 存档、备查