

《职场礼仪形象塑造》

主讲：祝文婷

课程介绍：

在现代社会中，人是一切活动的核心。形象设计是美与用的结合，通过物质反射出人文精神。企业员工职业形象设计以空乘人员形象为目标打造，研究人的外观形象与造型的视觉传达设计，称为人物整体造型设计。其中包含发型、妆容塑造，也是一种技能实践。头发修饰是进行形象设计、美化外表、个性包装的重要步骤。化妆的直接目的是为了美化自己的容颜，是对外交往和社会工作的需要。

培训收益：

- 1、全方位提升企业从业人员的职业形象，提升企业整体形象；
- 2、深入剖析职业形象内涵，让你成为内外兼修的新时代达人；
- 3、找回自信，重塑对自己形象的信心。

课程特色：突出实操的技能培训，与工作实际结合紧密、挖掘问题、形成共识并进行现场演练改善的实务性培训；

培训方式：理论教学、互动教学、实操演练等方式

适合对象：所有女士

培训用时：0.5天

课程提纲：

课程提纲：

个人形象的认知

一、你是什么脸型

- 1、何为标准美人脸
- 2、长脸、短脸
- 3、菱形脸、方形脸
- 4、圆脸、鹅蛋脸

二、发型 VS 脸型的修饰技巧

- 1、发型和脸型的关系？
- 2、怎样通过发型修饰你的脸型？
- 3、你必须规避的发型误区

三、日常淡雅妆容化妆步骤详解

- 1、肌肤的分类
 - 2、妆前准备
 - 3、底妆的选择及上妆流程、手法技巧
 - 4、眉形的修饰、定位与画法
 - 5、眼影的种类及画法
 - 6、眼线的选择及画法
 - 7、睫毛膏的选择及画法
 - 8、腮红的选择及画法
 - 9、唇膏的选择及画法
 - 10、学员现场演练及互动交流
 - 11、讲师针对每个学员妆容效果进行纠偏指导
-

