

《领导力，从高效沟通开始-领导者沟通技巧》大纲

【课程背景】

领导者在组织管理的过程中要解决的问题十分庞杂,如何有效沟通是任何一名管理者都会关注的问题。领导者沟通的作用在于加强组织的凝聚力,使领导者与被领导者上下一心共同实现企业愿景。

高效的沟通,包括领导者对自身的准确定位、对领导者信息的有效传达,还要保证被领导者对信息做出正确的反应,掌握沟通的底层逻辑及驱动力,运用公式建模的方式高效沟通提升组织效能。

沟通并不是一种本能,而是一种能力。也就是说,沟通不是人天生就具备的,而是在工作实践中培养和训练出来的。所以说:一言之辩,重于九鼎之宝;三寸之舌,强于百万之师。

【课程收益】

- 1、掌握沟通的本质,让职场沟通变得顺利的同事充满温情和爱意。
- 2、掌握公式化沟通能力点,理解简单语言背后的真实需求。
- 3、通过结构化表达方式,解决沟通中的隐藏的冲突。
- 4、能够运用领导者在“管理沟通”上需要眼界、心法与技能,解决日常工作实际中的实际问题,提升领导力。

【课程特色】

1、这是一门能教会你解决职场问题的沟通课，根据职场中的沟通场景，运用公式建模的方式进行交流。

2、从沟通本质理论剖析到实战演习,让你逐步突破自我，赢得关键时刻。

3、通过真实案例解析常见误区,让你会“说”更会“听”,做高情商的职场人。

【授课方式】 讲授、案例分享、小组讨论、场景模拟

【授课对象】 新任经理人/主管，高潜储备人员

【课程时间】 1天，6小时/天

【课程大纲】

一、课程导入：

1、战国时期纵横家苏秦成功游说六国“合纵”抗秦的故事

2、中国特色外交奠基者——周总理以“态度担当”的沟通者；

3、中国新一代外交天团领队外交部长王毅，以“霸气担当”沟通者；

第一部分：领导者沟通的底层逻辑

一、沟通的基本问题——心态 (Mindset)

1、自我；

2、自私；

3、自大；

【案例分析】 什么是“五伦”

二、沟通基本原理-关心

1、关注状况与难处

2、关注需求与不便

3、关注痛苦与问题

三、沟通基本要求-主动

主动的支援与反馈

【练习】：运用基本逻辑罗列出工作或者生活中的需要我们立刻解决的事情或者问题；

四、管理沟通的目的是什么？

【研讨】 头脑风暴

【演练】 传话游戏：1

【讨论】

- 1、第一次内容和第二次内容有什么不同？
- 2、您在传递信息过程中有没有清晰的目标，你是怎么做的？
- 3、从这样的游戏中，你们觉得在内部沟通中是否存在类似的情况，如何避免这种结果？
- 4、在游戏过程中你觉得自己在沟通中还需要哪些方面的能力提升？

第二部分、领导信息的形成

一、领导者沟通特征

- 1、领导者为什么要沟通？
- 2、领导者要沟通什么？
- 3、说文解字：“赢”与“王”

二、什么是领导者沟通？

- 1、领导者沟通的定义
- 2、领导者沟通能力测试

3、领导者沟通特征

4、领导者沟通的角色

三、领导信息的 4 项任务—4I 法则

1、Inform 告知

2、Involve 参与

3、Ignite 激发

4、Invite 邀请

第三部分：领导者沟通的策略

一、策略沟通的八步法；

1.评估形式 2.采取对的措施 3.选择适当的沟通渠道 4.多次重申信息

5.确定关键人员收到 6.重复是个好办法 7.掌握最佳时机 8.引起团队共鸣

【案例分析】一次灵魂的对话

二、李克特的领导模式

三、领导方格图理论

【测试】：你的领导方式

四、与上司沟通原则与策略

五、与下级沟通策略

六、横向沟通策略

【演练】抛球游戏：2 讨论

1、当你接与抛的时候你的心里有变化吗？你是如何做的？

2、你觉得对自己而言，这我们抛的这两种物体更像什么？

3、在游戏中，你同时扮演几种角色？各有什么不同？

第四部分：公式建模法提升领导

一、有效沟通中的领导力开发

- 1、领导沟通的特殊内容
- 2、领导者沟通的特殊渠道

二、有效沟通中的领导力开发

- 1、【思考】领导沟通的起点是“听”还是“说”？
- 2、成为高效沟通优胜者的领导人

三、领导者如何积极倾听？

- 1、结构化倾听？
- 2、公式化倾听

【演练】练习

四、结构化倾听技巧

- 1、向导师都有哪些？
- 2、公式建模法提升领导

【演练】：区分事实与情绪

五、领导者的激励

- 1、激励就是领导者的核心能力

视频：激励的方式

- 2、怎样激励一个人
- 3、激励的公式

【演练】激励基本句式练习

六、领导者的鞭策沟通

1、批评是什么？

2、鞭策沟通的5步法

【演练】鞭策基本句式练习

总结：沟通高手的七步心法