

自我领导力

——打造自我赋能机制提升内驱力

【重新定义个人贡献】

你自己：每天起床上班的动力何在？你喜欢自己的工作吗？你喜欢一起共事的人吗？你因所做的贡献得到赞赏了吗？什么将使你的工作经验更好？找找根本的原因所在。

现在想象一下，假如你公司内的所有人拥有同样水平的自信和动力，那么你的公司将能做出些什么。以每一天为基础。所有人都做出正确的判断。不用别人提醒，也知道该做什么。每个人都为优秀的工作表现而实施努力。

《自我领导力》是为所有层面的员工设计的课程，教导他们怎样才能积极地为公司做出贡献。帮他们从消极应对转变为高度地投入工作。使他们从被动回应变成积极承担。而且，让他们看到怎样才能积极主动，怎样才能创新，怎样才能解决问题。

《自我领导力》使用最先进的加速成人教学方法，依据著名的情境领导力模型。

这个模型提供一套方法，通过诊断积极性、自信度、知识水平和技能水平，来实现更高的工作满意度。

【课程背景】

您企业里是哪个群体每天和客户（内部客户/外部客户）打交道，推动着企业业务的运转？是每一个独立的奉献者——您的员工。他们是您组织中沉默的大多数，没有他们的热情和意愿，企业将立即陷入停摆。我们的自我领导力发展项目，从思维和技术层面教导每一位员工学会自我赋能。一个积极主动的自我领导者能够实现自己的成功也能为您的企业带来丰硕的成果。

企业成功的必要条件中最为重要的一项就是每一位员工的积极主动性。

50%的员工认为他们的工作枯燥无味。* **1/3 的员工**仅仅完成自己的工作，此外事不关己。

企业目标实现的主动权掌握在那些一线业务执行员工的手里，取决于他们的**意愿和积极主动性**。当一线员工掌握了自我领导思维和技巧的知识体系，将呈现出健康、进取、高产、具有高度责任感的工作态度。

【课程目标】

- 为自己和组织主动承担责任
- 建立通往高绩效的道路

- 为取得成功主动索取支持和指导

 加速发展	 更高的绩效	 个人责任心	 提升创新性
自我领导者能有效提升自己——探寻所需的指导和支持，驱使自己更快地迈进。	高效的自我领导者具有更高的融合度和意愿度，持续高效工作，并提升企业绩效。	自我领导者并非被他人强加责任，而是为了实现自我，达到您企业的战略目标而主动担责。	高效的自我领导者知道如何克服限制自身解决问题能力的困难，设置挑战，提升创新性。

- 转变关于权力的观点，提高领导力、沟通和绩效表现
- 学习设定目标和完成目标之间的区别
- 掌握向上管理的艺术
- 通过谈判争取更多的授权和自主

【课程收益】

【课程时间】

1 天，6 小时/天（课程标准版 1 天，精讲版 0.5 天）

【课程对象】

- 想通过学习新技能获得成功授权的各层面员工
- 想了解方法来提高工作满意度的员工
- 在确定和指定个人职业发展目标方面需要帮助的员工

- 寻找高效率、高满意度工作的员工、经理和高级管理者

【课程方式】

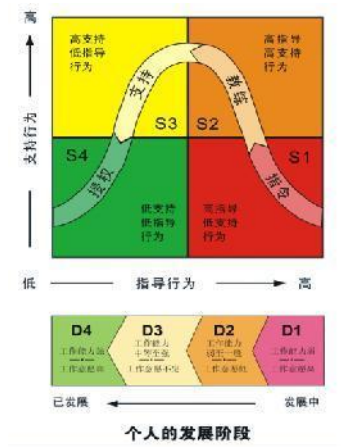
讲师讲授+案例分析+视频互动+角色扮演+情景模拟+实操演练

【课程模型】 高效自我领导者思维模式

高效自我领导者会直面困难，积极主动自我赋权，通过自

己的前瞻视野，快速设定目标，诊断自己的发展阶段，最后努力寻找与自己发

展阶段和需求相匹配的领导风格，成为一个高效自我领导者



【课程大纲】

第一讲 情境领导力

1. 情境领导力
2. 培训成果检查清单
3. 你想从工作中得到什么？
4. 自我领导的模型
5. 需求模型
6. 发展阶段描述

第二讲 自我领导力



1. 高效自我领导者三大核心技能

- **目标设定**——列出所需完成的任务及时间表
- **诊断**——评估达成某一目标或任务的能力水平和期待水平
- **匹配**——寻找与你的需求匹配的的支持和指导

2. 指导还是支持？

3. 最好的时刻，最坏的时刻

4. 自我领导力行动计划

5. “一对一”沟通

6. 影响力与影响点

第三节 自我领导力的培养与自我驱动力打造

1. 创建需求模型

2. SMART 目标

3. 表达需求，寻求反馈

4. 自我领导力训练

- **挑战假想束缚**——学习识别可超越或可避免的心理障碍；
- **激活力量点**——识别并学习激活工作中的五种力量来源，以帮助实现目标并体验更大的自主权和能力；
- **积极对话**——积极主动，得到成功所需要的：学习如何寻找方向和所需的支持；学习如何进行准备工作并主动地与管理者一对一交流。

第四节 行动计划

1. 商谈自主权

“高效自我领导者”三大核心技能



2. 一个高绩效创造者的信条

3. 个人的愿景

4. 自我领导力行动计划

说明：本方案为初步方案，通常情况下，会在培训前，与企业做进一步沟通，

根据企业具体情况，调整成最符合企业实际情况的个性化方案。