

# 媒体采访应该技巧训练

主讲：肖延栋

## 课程背景：

在当你这个信息时代，企业形象至关重要。作为企业的领导者、一把手、形象代表或新闻发言人，经常要面对媒体记者的采访。

当新闻记者是“友军”的时候，还容易面对一些，特别是当新闻记者是“敌军”的时候，一旦应对不当，则可能产生难以想象的后果。

你单位是否存在这样的问题：领导在面对记者时，不知所措，不知所云，随意应答，或者勉强应对；记者不断提出各种问题，或索要各种材料，自己无法回答或提供；尤其是面对危机事件时，言辞闪烁，词不达意，面对记者刁难的问题无法应对，甚至陷进记者挖好的“坑”中。无论是企业的正面信息发布，还是危机公关，都十分欠缺火候，导致企业形象受损，引来巨大后果。

这些问题的产生，主要在于相关负责人对于新闻媒体的工作性质缺乏深入的了解，对于记者的心态把握不住，对于危机事件的处理缺乏经验和技巧，以及领导自身媒介素养需要提高等。

本课程将剖析企业领导或新闻发言人所具备的素质，深入分析媒体和记者的需求和特点，给出应对媒体的方案，训练应对刁钻问题的技巧。并通过模拟场景演练，使学员深刻体会应对记者的技能技巧，避免致命错误的发生，打造良好的企业形象。

**课程时间：**1天（6小时）

## 课程对象：

企业高层管理人员、新闻宣传主管、新闻发言人、（公关、市场、媒介、企划、品牌、营销、产品）总监、办公室主任等

## 课程特色

本课程将通过理论讲解、案例剖析、分组讨论、场景演练、模拟训练等多种教学方式，使学员快速理解、深刻认知、快乐体验、现实应用，迅速提升学员的专业水平。

## 课程宗旨

将你打造成媒体应对的高手。

## 课程目标：

1. 说出采访资料准备的原则和方法
2. 说出新闻价值的理念
3. 正确回答“记者”提出的刁钻问题
4. 正确展示新闻发言人的姿态形象
5. 展示临场应变能力

## 课程大纲

### 一、 企业与媒体信念的偏差

1. 企业的正面宣传需求
2. 媒体是“友军”还是“敌军”
3. 采访资料准备的角度

### 二、 媒体为什么对你穷追猛打？

1. 了解新闻的理念和要求
2. 了解媒体的运作和流程
3. 了解记者的思想和行为

案例分析

### 三、 如何成功地面对媒体？

1. 面对采访的各种准备
2. 采访中的沟通技巧
3. 刁钻问题的应对方式
4. 现场采访与非现场采访的差异

案例，工具

### 四、 怎样成为一个成功的新闻“发言人”？

1. 新闻“发言人”的基本素质训练
2. 各种情况下采访的应对策略

3. 在媒体面前塑造良好的形象

案例，工具

## 五、 新闻采访现场模拟

1. 采访前的准备
2. 现场采访应对
3. 点评与提高

## 六、 稿件写作技巧

1. 事实怎样变成新闻
2. 稿件是“干货”还是“水货”
3. 稿件吸引人的技巧