

激发你的能量

——演讲与口才提升训练

主讲：萧一凡

课程背景：

在当今丰富多彩的社会中，要沟通、宣传、说服，就要有伶牙俐齿，拥有高超的演讲表达才能。不善于言谈的人是难以让人了解自己的，尤其是在这个充满竞争、合作与挑战的时代，演讲口才无时无刻不在影响着人们的交际与事业的成败。

你的团队成员是否存在这类问题：汇报工作不清晰，表达观点不明确，对外展示无信心，营销推广效果差……

本课程将针对您所关注的问题，为您提供高效解决方案。通过对学员有针对性地进行演讲与口才训练，使学员建立良好的自信心，树立良好的自我形象，提高沟通表达的水平灵活应对复杂场景。

课程时间：6小时

课程对象：

各级各类领导及基层员工，尤其是品牌宣传、市场营销、媒体传播、行政文秘、教育培训人员等。

课程特色：

本课程理论联系实际，课堂互动性强。通过音频视频观看、演示、模仿、纠偏、个人演练、小组演练、个人问题诊断、个性训练等多种方式进行教学，使学员面貌得以迅速改观，演讲水平得以快速提高。

课程宗旨：

用你的语言展现你的魅力！

课程目标：

1. 学员理解公众演讲的核心意义
2. 学员理解听众的接受过程
3. 学员提高声音表现力
4. 学员设计合理的演讲框架与逻辑

课程大纲：

一、 言之有理：演讲概论

1. 演讲的含义：内涵、类型、本质、角色
2. 演讲的四项要素
3. 演讲的六个注意
演讲的一中心、二少、三化、四性、五力、六戒
4. 演讲的基本元素

二、 言之有情：表达魅力

1. 克服紧张的情绪
2. 语言肢体的表达
3. 演讲风格与特质
4. 突发状况的处理

三、 言之有序：逻辑性强

1. 演讲的逻辑表达

2. 演讲目的与听众
听众参与程度，主讲者掌控程度
3. 解读听众的心理
听众听讲特征，听众心理需求
4. 听众类型的分析

四、 言之有物：内容专业

1. 材料的掌握收集
材料的取舍
2. 结构大纲的设计
3. 引人入胜的开场
4. 余音绕梁的结语

五、 言之有术：PPT制作

1. 版面风格的设计
2. 图表数据的活用
3. 色彩变化的表现
4. 幻灯片操作技巧

六、 言之有用：应用场合

1. 自我介绍的场合
2. 竞聘答辩的场合
3. 主持会议的场合
4. 营销推广的场合
5. 内部培训的场合