
高效团队建设与管理技能修炼

【课程背景】

高绩效团队是每一个企业家的梦想，拥有一个健康、积极、向上的团队，是企业竞争的利器，但随着社会竞争加剧和互联网时代的到来，外部诱惑和员工流动性变大，企业内部团队能否迅速组建，团队成员之间能否认识到合作共赢的重要性，决定了团队效能与执行的结果。

然而团队成员不和谐、内耗，小团队之间扯皮等，这些已经成为困扰企业管理者的一个关键难题。“常常要求员工要有团队精神，可是在实际工作中，还是各吹各的调，各唱各的号？”员工本质上没有敬业的义务，关键看企业的文化氛围和团队管理！

本课程由郑蜀治老师结合近 **20年** HR 管理工作经验精心打造，课程内容不仅凝结了公司内部团队管理的诸多精髓，同时还结合了讲师在不同类型企业提供咨询与培训过程中提炼的实践工具与技巧。

【课程时长】：6 小时（1 天）

【课程对象】：所有团队成员

【课程方式】：综合运用现代互动教学、引导技术，演练与研讨相结合！

课程大纲：

第一章：高效团队组建

- 一、什么是团队（相见欢）
- 二、团队形成的核心要素（团队与群体的区别）
- 三、高效团队的主要特征（5 P 模型）
- 四、团队形成的四个阶段

课堂研讨：

- 1、优秀团队和糟糕团队本质区别是什么
- 2、案例研讨：如何增进团队的凝聚力与士气？

第二章：团队管理技巧

- 一、团队成员的性格差异（DISC 模型）
- 二、团队领导的管理风格（亲和动机、影响动机、成就动机）
- 三、高效团队八种基本角色
- 四、培养团队精神的四大关键
- 五、提升员工认同感的策略
- 六、员工忠诚度的基本策略（员工没有义务忠诚）
- 七、有效提高团队凝聚力的策略

课堂演练：

- 1、贝尔宾团队角色测试分析
- 2、视频分享：团队管理之亮剑精神

第三章：职场沟通技巧修炼

一、沟通是最重要的管理活动

1. 沟通是中层经理最基本的职业技能
2. 消除障碍，主动沟通
3. 组织沟通不畅的十大原因

二、组织沟通中表达、倾听、反馈的原则与技巧

(一)、怎样表达

1. 选择沟通对象的原则
2. 如何正确选择沟通渠道

(二)、如何倾听

1. 善于倾听的好处
2. 倾听的五个层次：听而不闻，假装听，选择性听，专注听，积极倾听。

(三)、及时反馈

1. 反馈的原则和技巧

三、如何与上司沟通

1. 与上司沟通的六大障碍
2. 接受上司指示的五个要点
3. 如何正确的向上司汇报工作

四、如何与下属沟通

1. 与下属沟通过程常犯的错误
2. 向下属下达命令的要点
3. 如何处理下属的反对意见

第四章：团队人才培养攻略

- 1、 人才的重要性
- 2、 企业人才的标准
- 3、 人才培育的原则
- 4、 人才培育的方法
 - 1) 导师制
 - 2) 集中培训
 - 3) 授权
 - 4) 轮岗
 - 5) 学习分享会

第五章：非物质激励技巧修炼（让人才激情燃烧）

一、与时俱进：识别员工的不同需求

1. 不同层级的员工心态分析：他们到底需要什么

二、激活员工的八大招式（非物质激励）

1. 尊重激励法
2. 赞美激励法
3. 荣誉激励法
4. 情感激励法
5. 竞争激励法
6. 目标激励法
7. 后院激励法
8. 清除激励法

案例分享：

- 1、 两弹元勋：邓稼先的故事
- 2、 中石化的基层员工激励故事