

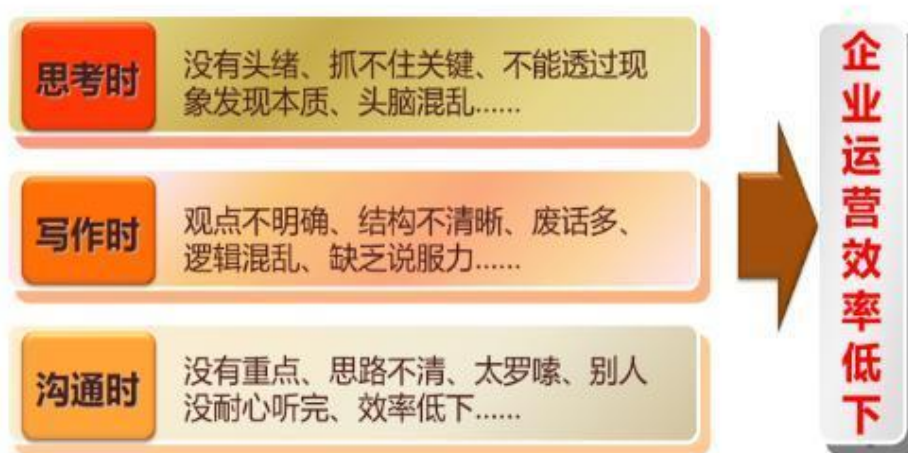
# 版权课程《结构化思维与管理运用》

## 课程参考大纲

主讲：张毅导师

### 【课程背景】

作为管理者，您是否也存在这样的困惑？



工作计划、沟通表达、解决问题没逻辑、没重点、没目标，再累也是白忙！作为管理者，只有“想得清楚”，才能“说的明白”。您希望在管理中快速厘清头绪，把握关键，认清本质，输出解决方案吗？您希望在会议、汇报、路演等场景中引发受众兴趣，做到重点突出，逻辑清晰，印象深刻吗？

学习《结构化思维》，能够显著提升思考力，提高思考与表达的逻辑性，助您思考更清晰、表达更有力，解决问题更有效！

结构化思维，又叫“金字塔原理”由全球最著名管理咨询公司麦肯锡的顾问芭芭拉·明托 (Barbara·Minto) 提出，如今已成为世界

课程来源于认知心理学的实践应用



课程基于麦肯锡的“结构化方法”开发

---

500强企业要求员工思考和表达必须掌握的黄金法则，也融合了认知心理学，可以用于管理沟通、交流写作、管理决策、问题解决等方面，实现提升个人生产力、组织绩效力的目标，是职场人的必修课。

### **【课程目标】**

- **思考清晰**：提高思考的逻辑性、条理性，搭建思维框架，洞见问题本质，更高效地分析和解决问题；
- **表达有力**：在沟通表达中做到言之有物，逻辑清晰，观点明确，论据充分，语言准确、总结有力；
- **落地实用**：运用课程所学，结合十大工作场景，训练结构化思维的应用能力，提升学员思维力、表达力、问题解决力，增强学员的管理素养和公司的影响力。

### **【课程特色】**

讲练结合，理论讲授（20%）+案例分析（30%）+小组研讨（20%）+实操练习（30%）。通过简洁明了的工具解析+真实企业案例+测评解析+体验式教学+大量的实操输出+纠偏反馈，让学员快速掌握结构化思维的技能，并直接应用在十大工作场景中。

**【课程时间】** 2天，6小时/天

**【学习对象】** 各级管理者；希望构建思维系统、提升沟通表达力、提高工作效率的各界人士等。为确保学习效果，建议36人以内。

**【已参训典范企业】** 康宝莱（美）、德高集团(JCDecaux Group)（法）、中国电器研究院、融创地产集团、融创物业集团、浙能集团、浙江省血液中心、浙江省化工研究院、杭州城投集团、苏州交通投资集团等（排名不分先后）。

---

## 参考大纲

导入：创新是组织可持续发展的灵魂

### 模块一：管理创新：从思维训练起步（1.5H）

1、创新思维的重要性：意识决定行为

2、系统思维是创新思维的基础

案例：麦当劳的品牌和产品设计思维

3、思维的起源：神奇大脑的结构

用脑模式测试：左右脑开发的策略

4、创新思维的主要模式（附带案例和练习）

发散思维

收敛思维

逆向思维

侧向思维

想象思维

灵感思维

双赢思维

组合思维

5、小组研讨：头脑风暴：创新思维在工作场景中有哪些应用点？

单元总结

### 模块二：认知“结构化思维”（4.5H）

1、结构化思维概述



---

1) 什么是结构化思维，结构化思维和创新思维的关系是什么？

2) 商业/生活规则的本质是结构化

案例：乔布斯的经典发布会

3) 启示——假设是结构化思维的基础

4) 主题、修辞、结构三者之间的关系是什么？

案例：世纪演讲拆解

5) 明确目标，以点带面，系统思考，发现本质

练习：急速 60 秒

6) 结构化思维的两大原则：以终为始、MECE 原则

7) 建立以受众为中心的观念

先重要后次要 先全局后细节

先总结后具体 先论点后论据

先结论后原因 先结果后过程

2、结构化思维的三个重要应用

1) 系统分析；高效表达；清晰展示

案例：麦肯锡的商业报告；失败的路演 VS 成功的路演

2) 体验练习：如何做令人印象深刻的介绍？（学员代表上台演练，导师点评）

3) 结构化思维的五个要点：结论先行、以上统下、层次清晰、逻辑明确、画龙点睛

4) 工具：结构框架图

5) 第二轮体验练习：运用结构图进行介绍

---

### 3、学习结构化表达的五种框架结构

- 1) 时间框架：一种使人放松的结构，让时间帮你推进表达
- 2) 空间框架：一种随处可用的结构，让你的表达形象生动
- 3) 支点框架：一种让你的表达呈现稳定、客观、审慎的结构
- 4) 变焦框架：一种让你的表达呈现多样化，并使焦点突出的结构
- 5) 递推框架：一种根据逻辑层层推进，让你的表达无可辩驳的结构

### 单元总结

## 模块三：结构化思维在工作场景中的应用和体验练习（6H）

### 1、工作场景中的系统分析（问题分析、目标分解、计划梳理）

#### 1) 结构化思维工具解析：鱼骨图法；逻辑树；6W3H法；CAF法等

案例演示：某地产公司的业务模式分解、节日外出的准备清单

#### 2) 练习：

车间油渍的问题分析

2020年区域销售计划分解练习

客户验厂的工作准备及计划梳理

### 2、工作场景中的表达应用（总结、汇报、陈述方案、布置任务、个性沟通）

#### 1) 如何进行工作总结？

工具：KPT结构；案例及练习

#### 2) 如何进行工作汇报？

---

工具：PREP 结构；案例及练习

3) 应用三：如何基于问题解决的方案陈述？

工具：SCQA 结构；案例及练习

4) 应用四：如何向下属布置工作？

工具：STAR 结构；案例及练习

5) 应用五：如何识别不同沟通风格，做个性化沟通？

工具：DISC 结构；案例及练习

3、工作场景中的展示应用（PPT、思维导图）

1) 为什么你的 PPT 既没有 POWER 也没有 POINT？

2) 结构化制作 PPT 的四步法：框、洗、剪、吹（结构、文案、配色、重点）

案例展示及练习

3) 工作型 PPT 的制作要领总结

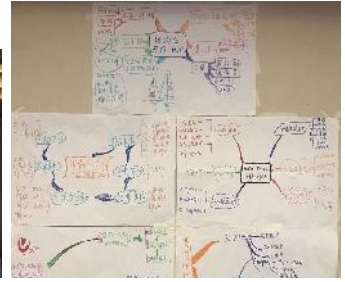
4) 思维导图：全脑开发的结构化思维

5) 思维导图和绘制原则讲解

案例展示

6) 绘制思维导图，团队集体共创学习内容的思维导图

7) 学习成果展示



## 课程答疑、总结