

《TTT 之授课技巧》

让你的感受决定课堂效果，而不是让课堂效果决定你的感受

培训师:冯颂阳 24 年培训经验/复旦大学经济法学士/《哈佛商业评论》博主/专著四本

职业经历:农夫山泉(快消)养生堂(保健)法国达能(食品)法国娇兰(美妆)德国黛安芬(服装)

擅长:领导力/管理技能/职业化/沟通与性格分析

时长:1 天 (6 小时/天)

人数:不超过 60 人效果最佳, 6-8 人/组为宜

形式:理论讲解/实例解析/提问互动/角色扮演/教练引导/分组讨论/视频学习/测评及解析

流程:课前调研 + 课中训练并**交付工具包** + 课后答疑或辅导, **使培训真正落地**

适合学员:

- 有一定培训经验, 需要快速、全面提升授课及控场技巧的培训师
- 讲课平淡无吸引力, 希望学会“抓学员眼球”的技能的培训师
- 没有经验、希望入行的培训界小白

课程优势:手把手实操练习, 通过现场演练, 习得相关技能

课程大纲:

开场白:

表达六字诀:站、目、走, 笑、声、手

训练三步骤:强迫, 伪装, 融入

第一单元 表达技巧 2 小时

1. 表达的最高境界:热情、清晰、富于变化
2. 上讲台前的心理准备
3. 着装礼仪
4. 站姿&走动 (实地练习)
5. 目光 (实地练习)
6. 微笑
7. 手势 (实地练习)
8. 富有吸引力的声音

第二单元 控场技巧 1 小时

1. 影响课堂效果的因素 5 大因素:
 - 1) 心态不当
 - 2) 内容枯燥
 - 3) 表达单调
 - 4) 仪态不佳
 - 5) 控场欠缺
2. 仪态如何克服怯场
3. 培养基本控场感

第三单元 演练 2-3 小时

演练方式说明：

1. 选择 8-10 分钟的课程片段进行演练。内容源自前两天课程中完成的管理类、技术类、入职培训类公司实用课题。
2. 每组一人上台演练。演练顺序抽签决定。
3. 每次演练每个组都指派专人负责打分；演练结束时，由打分者进行点评；六个组的平均分即为该演练者的分数；
4. 老师最后点评，并享有终极评分权（分数提交给公司）；
5. 演练过程中，各组将分配印有：站姿、目光、走动、手势、笑容、声音等项目的指示牌，可随时高举，以提醒演练者注意使用上述表达技巧。

结束语：

对讲师来说，最重要的是什么？

- “教学目标的达成”永远比“你的表演”重要

课程提供的工具包 4 项：

1. 讲师仪态注意事项
2. TTT 教学演练评价表
3. 讲师风格类型
4. 个人行动计划