

《思维导图企业应用 36 个实操技巧》

【课程收益】：

- (1) 让学员快速打开思维视野，培养 360°全方位思考力
- (2) 拓展学员的思维广度、思维深度、思维维度、思维速度和思维高度
- (3) 使低阶思维提升到高阶思维，提高思维品质
- (4) 提高学员的问题分析解决的能力，精准找出问题、快速形成解决方案。
- (5) 提高销售队伍的全脑营销素养，快速签单成交
- (6) 提高逻辑表达力和思维结构化的能力
- (7) 提升员工的综合创新素质，人人创新、时时创新、处处创新。

【课程时间】： 1-2 天 (定制)

【课程对象】：企业中高层管理者

【课程形式】：线下内训

【问卷调查】：授课前一周内完成。

【课程大纲】

(1) 理论基础模块：

- ① 带你进入脑科学的世界，挖掘你的大脑潜能
- ② 思维导图与大脑的关系。
- ③ 思维导图的六大要素和两大核心技巧（BOIs 技术）
- ④ 思维导图手工绘制和软件绘制的技巧

(2) 思维训练模块

- ① 逻辑思维的概念与职场的应用（逻辑表达力）
- ② 系统思维的思考模型与训练（全方位思考模型）
- ③ 发散性思维的重要性与训练方法（快速打开思路）
- ④ 思维结构化的步骤和技巧

(3) 职场应用模块（企业 36 个应用实操）

- ① 市场销售应用（全脑营销、市场分析应用、营销策划应用）
- ② 视觉高效沟通应用（产品视觉宣传与客户的沟通、上下级的沟通等）
- ③ 思维导图让商务谈判三维立体化操作方案

- ④ 问题分析与解决中让思维导图发挥到极致
- ⑤ 创新思维的训练（大脑对对碰思维创新游戏）
- ⑥ 会议记录、活动策划中思维导图的神奇效果
- ⑦ 工作汇报、工作计划、工作总结中高效应用，让工作效率成倍提升。
- ⑧ 思维导图全面提升领导力的综合方案。

(4) 企业实操模块

- ① 提前完成企业内训员工的问卷调查
- ② 结合企业的实际问题进行落地演练
- ③ 结合员工的基础和岗位性质进行落地演练

(5) 思维导图在生活与学习中的应用

- ① 如何做到思维导图生活化、生活思维导图化，成为会思考的达人。
- ② 思维导图在快速阅读和学生学习中的极致应用

