

# Excel 中的常用函数-初级班

主讲：张韦韦

## 【课程背景】

对于想利用 Excel 迅速提高数据分析工作效率的人员来说，函数的熟练运用是一项重要的必备技能，函数其实并没有我们想的那么难，本次课程将带您从 0 基础开始讲授 Excel 中 6 类 27 个常用函数的用法，为实现高效率与高质量的数据处理助力！

## 【课程收益】

- 1、零基础学习掌握 6 类 27 个常用函数基本用法；
- 2、掌握函数与数据分析工具组合使用，效率更高；
- 3、实际工作应用案例讲解，让您更了解如何运用。

【课程时长】1 天，6 小时/天

## 【课程对象】

适合所有想利用函数提升工作效率的学员，最好学员有一定的 Excel 基础。

## 【课程大纲】

### 1、函数基础知识

- (1)运算符
- (2)相对引用、绝对引用、混合引用

### 2、基础统计函数

- (1)计数函数：count,counta,countblank
- (2)极值函数：Max,Min,Large,Small
- (3)平均值函数：average
- (4)排名函数 rank

解锁排名函数的多种用法：常规排名、逆序排名、多列排名、分组排名、多表统一排名…  
…

### 3、统计汇总类函数

- (1)条件计数 countif 与多条件计数 countifs
- (2)条件求和 sumif 与多条件求和 sumifs
- (3)条件平均 averageif 与多条件平均 averageifs

### 4、条件判断函数

- (1)IF 条件判断及多条件判断应用
- (2)逻辑判断函数 or、and 函数应用

### 5、查找引用函数

- (1)利用 vlookup 函数实现数据智能提取
- (2)利用 match 函数快速比对数据差异

### 6、常用日期函数

- (1)利用 datedif 函数计算工龄及年龄
- (2)利用 date 函数计算员工合同到期日期
- (3)利用 year、month 提取年份月份

### 7、数据截取函数

- (1)利用 left、right 函数提取开户银行及账号
- (2)利用 mid 函数从身份证号码中提取出生日期

### 8、综合应用案例