

# 《行政数字化转型—思维变革与业务创新方法及应用实践》

主讲：李福东

## 【课程背景】

行政管理是企业开展生产经营活动的护航者，是企业健康与可持续发展的关键。行政管理可以指导企业实施优质的服务、创造积极的工作环境，优化企业的业务流程，还可以帮助企业制定清晰的管理规范，实现企业的内外部一致性，最终实现企业多元化的目标。

行政管理数字化转型具有非常重要的意义，包括：

- 1、它可以提高行政管理的效率，缩短行政管理的时间，降低运营成本，以及提升服务的质量；
- 2、它可以加强信息的共享和互联性，使行政管理的软件系统变得更加强大，提高工作效率、提高信息安全和稳定性；
- 3、它可以实现信息统一、集中管理，避免信息的泄漏和错误交流，提升行政管理的效率；
- 4、它可以统一管理文件、档案、物业、治安、餐饮、制度流程等信息，加强部门之间的资源共享，实现行政管理职能的变革升级。

因此，企业管理者应当积极发挥数字化技术和工具的优势，全面提升行政管理能力。

本课程首先从行政管理职能发展痛点出发，让管理者深刻认识到影响行政管理能力提升的关键因素，并给出解决行政管理问题的整体解决方案。

接着，本课程给出行政数字化转型的系统方法，比如数字化流程四步法、数字化能力提升五步法；最后，基于上述方法模型，采用课堂研讨共创的形式，让学员使用实操工具掌握行政数字化转型的思路与方法，并能够结合自身现状，形成行政数字化转型的可落地解决方案。

## 【课程收益】

- 深刻理解行政数字化转型的本质内涵和价值作用；
- 掌握行政数字化转型的方法、路径及实践工具；
- 掌握数字化流程管理与数字化能力提升的系统方法。
- 具备行政数字化转型解决方案的总体设计能力。

**【课程特色】** 案例与场景式教学；逻辑清新、循序渐进；激发创意、指导实践

**【课程对象】** 行政管理人员、IT规划与建设人员、数字化转型推动者/参与者

**【课程时间】** 1天（6小时/天）

## 【课程大纲】

### 一、行政管理面临的困境挑战

#### 1、行政管理面临的4大挑战

- 体验挑战
- 成本挑战
- 质量挑战
- 安全挑战

## 2、行政数字化转型面临的3大挑战

- 不愿：动力不足、影响运营
- 不敢：恐难见效、难以驾驭
- 不能：太过复杂、能力不足

## 二、行政数字化转型方法论

### 1、数字化认知

- 从业务视角看数字化
- 从管理视角看数字化

### 2、数字化流程落地四步法

- 第一步：管理制度化
- 第二步：制度流程化
- 第三步：流程表单化
- 第四步：表单数字化

### 3、数字化能力提升五步法

- 标准化
- 信息化（含网络化）
- 数据化
- 智能化（含自动化）
- 个性化（含定制化）

案例：华为、如家、秦国、联通集团

模型：数字化流程落地四步法、数字化能力提升五步法

工具：数字化流程成熟度评估、数字化能力等级评估

## 三、行政数字化方法论应用

### 1、行政数字化转型案例剖析

- 标准规划体系案例
- 档案数字化案例
- 安保数字化案例
- 物业数字化案例
- 相关职能数字化案例

案例：某央企集团公司

#### 四、行政数字化主题研讨

- 1、行政数字化转型痛点发掘
- 2、行政数字化转型价值剖析
- 3、行政数字化转型方案设计
- 4、行政数字化转型效果评价

研讨：分组共创、成果展示