

# 《定立目标 服务结果》

## 目标管理

主讲：刘颖老师

### 【课程背景】

“你的过去和现在如何，这并不重要，重要的是你希望将来获得什么。除非你对未来有理想，否则你将庸碌一生。”——美国成功学大师拿破仑·希尔

您是否忙忙碌碌却效率不高？

您的企业“弦”似乎绷得紧紧的，计划却难以达成？

如果一个企业不做结果，在市场上就会被对手淘汰；如果一个员工不做结果，就会被公司淘汰。企业只会用一种人，那就是为企业提供服务、创造价值的人。因为劳动不值钱，劳动结果才能值钱；劳动结果不值钱，客户认可才值钱；客户认可也不值钱，只有客户付钱才真的值钱。企业与员工之间就是结果的交换。你是谁不重要，关键你做出了什么结果更重要。员工靠结果生存，企业只为结果买单，如果今天没有做出结果，那么我们只是表面上的行动。

所以无论任何企业，都必须建立结果文化，结果提前，自我退后，结果第一，理由第二，借口就是为没有做出结果的解释。在过程面前，你可以有一千个理由、一万个原因、十万个无能为力、百万个尽心尽力。可是在结果面前，却只有完成与没完成。

带着目标出去，带着结果回来，成功不是因为快，而是因为有能力，而这种方法就是目标管理。

### 【课程收益】

- 了解目标管理的重要性
- 掌握 SMART 管理原则
- 掌握 SMART 管理应用

【课程特色】 实用性强，互动性强、现场答疑、学之能用

【课程对象】 销售、财务、人力、后援等各部门的入职新员工及基层干部

【课程时间】 2.5 小时

### 【课程大纲】

#### 一、什么是目标管理？

##### 1、目标的重要性

- 目标不同结果不同
- 要制定好目标

##### 2、目标是什么

- 是方向
- 是承诺
- 是塑造未来的手段

##### 2、目标管理的应用

- 战略性目标、策略性目标、方案、任务
- 自上而下的目标分解和自下而上的目标期望结合

##### 3、目标管理的特点

- 重视人的因素
- 建立目标锁链与目标体系

➤ 重视成果

案例：马和骡子的故事、名人名句引入

二、什么是 SMART 原则？

1、SMART 原则简介

- 可明确性
- 衡量性
- 可实现性
- 相关性
- 时限性

呈现方式：课堂问答

三、SMART 如何应用？

- 1、人要有明确目标
- 2、目标要看得见摸得着
- 3、目标要根据企业和自身资源特长来制定
- 4、个人目标与组织目标越接近，人的潜能发挥越大
- 5、目标设置要具有时间限制

案例：爱丽丝漫游奇境记、费罗伦丝 查德威克、美国假日酒店、石匠的故事、

四、SMART 管理的意义是什么？

- 1、有助于公司把握命运
- 2、强调结果而不是任务
- 3、使员工更加清晰组织的目标
- 4、改善上级下级之间的关系
- 5、为管理层评估提供参考
- 6、维持长短利益之间的平衡

呈现方式：小组讨论，现场展示