

《供应链中的供应商管理》

不要让“狼战友”变成“猪队友”

主讲：周小明

【课程背景】

企业在实际的运营过程中，如何与供应商合作，如何管理好供应商、培养供应商、探知供应商发生的潜在风险都是我们面临的问题；当前的供应链模式已经发生了根本的转变，供应商已经不是单纯的物料供应商，他代表了企业的整体供应链的水平，甚至会从根本上影响企业的运营。

企业运行过程中会面临很多不确定的外部环境的影响；无论是主动还是被动，

我们都会面临供应链的波动与调整，如何开发合适的供应商资源，如何管理好供应商就成了我们企业运行中的一个重要课题。

同时我们应该意识到，一个好的合作伙伴对企业的运行是至关重要的，而一个糟糕的供应商又会给企业带来很多的困扰与风险。

【课程收益】

通过此课程您将了解到

- 如何开发最适合自己的供应商资源
- 如何有效的判断和掌控供应商
- 供应商的准入流程
- 供应商的评估标准和方法
- 供应商的日常管理有哪些重要点
- 如何搭建供应商管理平台及重要管理信息

【课程特色】

从企业的实际运营角度出发，围绕企业的痛点；从理论，方法，案例和工具进行阐述以确保知识能理解，能落地。

【课程对象】

采购、质量、技术、研发、生产总监经理及以下员工。

【课程时间】1天（6小时/天）

【课程大纲】

一、供应商的开发

1. 如何选择最适合自己的供应商

- 供应商开发需要考虑的三大方向九大因素
- 供应商开发渠道
- 供应商调查
- 供应商的质量考核标准

- 供应商的物流考核标准
- 供应商的技术考核标准
- 供应商成本评估与分析方法

2. 供应商的准入流程

3. 供应商的样品认证流程

- 认证范围
- 认证内容
- 提交样品
- 样品测试

4. 如何选择淘汰或是保留供应商

- 淘汰供应商注意事项
- 如何判断供应商的去留

5. 供应商合同中不应忽略的重要点

- 合同有效期管理
- 交付，质量约定的标准与惩罚
- 资产和知识产权保护
- 调价机制
- 预测，订单与付款约定
- 合规与商业道德

二、供应商管理

1. 供应商日常管理

- 合格供应商名录
- 定期商务会议
- 供应商等级管理
- 风险管理
- 供应商激励手段
- 合格供应商年审与评价

2. 外协管理

- 什么条件下外协
- 外协过程中的注意事项
- 应该做好哪些收尾工作

3. 如何做好与供应商谈判

- 谈判前应做好哪些准备
- 如何选择合理的谈判目标

- 如何避免陷入谈判僵局
- 如何避免“踩上”红线
- 4. 供应商的精益管理-寻找共赢的改善点

三、供应商管理平台-SRM

1. 管理平台的目的是与意义
 - 提升效率
 - 防止数据丢失保证业务的连贯性
 - 整体把控供应链
2. 管理平台的几项重要管理点
 - 合同管理
 - 行动计划
 - 信息发布
 - 询价管理
 - 供应商基础数据
 - 供应商评价
3. 管理平台的友好性与升级
 - 兼容性：多浏览器，多系统兼容
 - 便捷性：可下载，可上传，无卡顿