

财务合规实务培训

对财务和会计人员而言，财务报告精准合规，避免在经营中出现的各种合规风险是职责所在。如果不能很好的把握正确的会计处理方法，会在工作中出现各种困难和障碍。如何做到财务合规，需要财务人员不断提升自身的专业水平，提高财务会计工作水平，做好本职工作的同时也要加强其他能力，如系统和风险管控能力，沟通协调和表达能力等，才能更好的发挥价值。

【培训大纲】：

一、加强财务人员培训，提高财务人员素质

- 1、稳定增强财务队伍
- 2、增强财务的宏观经济管理意识
- 3、加强企业经营财务实务培训
- 4、加强业财融合沟通

二、参与企业管理，做好财务协调工作

- 1.加强财务合规意识
- 2.了解会计核算的要求
- 3.做好会计和出纳对账工作
- 4.按照会计做到账账相符
- 5.明白会计报表的构成
- 6.进行会计监督
- 7.建立内部会计控制制度
- 8.收入、费用类业务核算
- 9.正确使用财务软件
- 10.明确发票使用及管理要求
- 11.增强风险防范创造税收价值